

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN

TRẦN NGỌC MAI

CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI  
KHO BẠC NHÀ NƯỚC HÀ TĨNH

ĐỀ ÁN TỐT NGHIỆP THẠC SĨ  
NGÀNH QUẢN LÝ KINH TẾ VÀ CHÍNH SÁCH

HÀ NỘI – 2024

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN

TRẦN NGỌC MAI

CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI  
KHO BẠC NHÀ NƯỚC HÀ TĨNH

ĐỀ ÁN TỐT NGHIỆP THẠC SĨ  
NGÀNH QUẢN LÝ KINH TẾ VÀ CHÍNH SÁCH  
MÃ HỌC VIÊN: CH311056

Giáo viên hướng dẫn 1: TS. Phùng Minh Thu Thủy  
Giáo viên hướng dẫn 2: TS. Phạm Minh Việt

HÀ NỘI – 2024

## **LỜI CAM ĐOAN**

Tôi đã đọc và hiểu về các hành vi vi phạm sự trung thực trong học thuật, Tôi cam kết bằng danh dự cá nhân rằng nghiên cứu này do tôi tự thực hiện và không vi phạm yêu cầu về sự trung thực trong học thuật.

Tôi xin cam đoan rằng Đề án thạc sĩ này là nghiên cứu của riêng cá nhân mình về nội dung với sự hướng dẫn khoa học tận tình của TS. Phùng Minh Thu Thủy và TS. Phạm Minh Việt.

*Hà Tĩnh, ngày                      tháng                      năm 2024*

**Học viên**

**Trần Ngọc Mai**

## **LỜI CẢM ƠN**

Lời đầu tiên, tôi muốn bày tỏ lòng biết ơn chân thành đến TS. Phùng Minh Thu Thủy và TS. Phạm Minh Việt đã hướng dẫn và hỗ trợ tôi trong suốt quá trình thực hiện đề án này.

Tôi muốn gửi lời cảm ơn chân thành đến quý Thầy, Cô trong Viện đào tạo sau đại học của trường Đại học Đại học kinh tế Quốc dân, nhờ sự truyền đạt kiến thức quý báu từ họ mà tôi có thể hoàn thiện luận văn này.

Tôi cũng cảm ơn tập thể CBCC tại KBNN Hà Tĩnh, những người đã hỗ trợ tôi trong việc thu thập số liệu và đóng góp ý kiến thực tế, giúp tôi hoàn thành luận văn này.

Cuối cùng, tôi muốn bày tỏ lòng biết ơn sâu sắc đến gia đình đã tạo điều kiện thuận lợi cho tôi trong quá trình học tập và nghiên cứu đề án.

*Hà Tĩnh, ngày            tháng            năm 2024*

**Học viên**

**Trần Ngọc Mai**

## MỤC LỤC

<b>LỜI CAM ĐOAN</b> .....	<b>i</b>
<b>LỜI CẢM ƠN</b> .....	<b>ii</b>
<b>DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT</b> .....	<b>vi</b>
<b>DANH MỤC BẢNG BIỂU</b> .....	<b>vii</b>
<b>DANH MỤC HÌNH</b> .....	<b>viii</b>
<b>TÓM TẮT ĐỀ ÁN</b> .....	<b>ix</b>
<b>PHẦN MỞ ĐẦU</b> .....	<b>1</b>
<b>1. Lý do chọn đề tài</b> .....	<b>1</b>
<b>2. Mục tiêu nghiên cứu</b> .....	<b>2</b>
<b>3. Đối tượng và phạm vi nghiên cứu</b> .....	<b>2</b>
3.1. Đối tượng nghiên cứu:.....	2
3.2. Phạm vi nghiên cứu:.....	2
<b>4. Phương pháp nghiên cứu</b> .....	<b>2</b>
<b>4.1. Khung nghiên cứu</b> .....	<b>2</b>
<b>4.2. Quy trình nghiên cứu</b> .....	<b>3</b>
<b>5. Kết cấu của đề án</b> .....	<b>5</b>
<b>CHƯƠNG 1: CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CỦA CÁC CƠ QUAN NHÀ NƯỚC</b> .....	<b>6</b>
<b>1.1. Cải cách thủ tục hành chính trong cơ quan Nhà nước</b> .....	<b>6</b>
1.1.1. Khái niệm, vai trò và mục tiêu của cải cách thủ tục hành chính.....	6
1.1.2. Mục tiêu và tiêu chí đánh giá cải cách thủ tục hành chính .....	10
<b>1.2. Nội dung cải cách thủ tục hành chính</b> .....	<b>11</b>
1.2.1. Xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính .....	11
1.2.2. Bộ máy tổ chức thực hiện cải cách thủ tục hành chính.....	12
1.2.3. Tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính.....	13
1.2.4. Kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính.....	13
<b>1.3. Các nhân tố ảnh hưởng đến cải cách thủ tục hành chính</b> .....	<b>14</b>
1.3.1. Nhân tố bên trong.....	14
1.3.2. Nhân tố bên ngoài.....	15

<b>CHƯƠNG 2: PHÂN TÍCH THỰC TRẠNG CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI KHO BẠC NHÀ NƯỚC HÀ TĨNH .....</b>	<b>16</b>
<b>2.1. Giới thiệu khái quát về Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh .....</b>	<b>16</b>
2.1.1. Quá trình hình thành và phát triển của Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh.....	16
2.1.2. Cơ cấu tổ chức, chức năng nhiệm vụ của Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh....	18
2.1.3. Kết quả hoạt động của Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh thời gian qua.....	21
<b>2.2. Thực trạng các thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh .....</b>	<b>23</b>
<b>2.3. Thực trạng cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh .....</b>	<b>27</b>
2.3.1. Thực trạng xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính .....	27
2.3.2. Thực trạng tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính .....	31
2.3.3. Thực trạng kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính....	42
<b>2.4. Đánh giá chung về tổ chức cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh.....</b>	<b>48</b>
2.4.1. Đánh giá kết quả đạt được theo mục tiêu .....	48
2.4.2. Ưu điểm.....	52
2.4.3. Hạn chế.....	53
2.4.4. Nguyên nhân của hạn chế.....	54
<b>CHƯƠNG 3: PHƯƠNG HƯỚNG VÀ GIẢI PHÁP HOÀN THIỆN CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI KHO BẠC NHÀ NƯỚC HÀ TĨNH .....</b>	<b>56</b>
<b>3.1. Mục tiêu và phương hướng hoàn thiện cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh đến năm 2030 .....</b>	<b>56</b>
3.1.1. Mục tiêu hoàn thiện cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh đến năm 2030.....	56
3.1.2. Phương hướng cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh đến năm 2030 .....	57
<b>3.2. Đề xuất giải pháp hoàn thiện cải cách thủ tục hành chính tại Hà Tĩnh ..</b>	<b>59</b>
3.2.1. Giải pháp về bộ máy tổ chức thực hiện chương trình cải cách thủ tục hành chính .....	59
3.2.2. Giải pháp về hoàn thiện xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình cải cách thủ tục hành chính .....	62
3.2.3. Giải pháp về tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính.....	62
3.2.4. Giải pháp về kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính .	65
3.2.5. Giải pháp khác.....	67

<b>3.3. Kiến nghị.....</b>	<b>68</b>
3.3.1. Đối với Bộ Tài chính.....	68
3.3.2. Đối với Tỉnh Hà Tĩnh.....	69
<b>KẾT LUẬN .....</b>	<b>70</b>
<b>PHỤ LỤC</b>	

**DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT**

<b>Từ viết tắt</b>	<b>Ý nghĩa</b>
CCHC	Cải cách hành chính
CBCC	Cán bộ công chức
CNTT	Công nghệ thông tin
DVC	Dịch vụ công
DVCTT	Dịch vụ công trực tuyến
GTTB	Giá trị trung bình
HĐND	Hội đồng nhân dân
IMF	Quỹ tiền tệ quốc tế
KBNN	Kho bạc nhà nước
KT-XH	Kinh tế và Xã hội
NSNN	Ngân sách nhà nước
PAR INDEX	Chỉ số cải cách hành chính
PAPI	Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh
PCI	Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh
PPP	Mô hình đầu tư hợp tác công tư
SIPAS	Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước
TAMIS	Hệ thống Thông tin Quản lý Ngân Sách và Kho bạc
TTHC	Thủ tục hành chính
UBND	Ủy ban nhân dân
WB	Ngân hàng thế giới
XDCB	Xây dựng cơ bản



## DANH MỤC BẢNG BIỂU

Bảng 2.1. Danh mục thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực kho bạc nhà nước tại KBNN Hà Tĩnh.....	23
Bảng 2.2. Tổng hợp tình hình giải quyết thủ tục hành chính tại KBNN Hà Tĩnh năm 2023 .....	25
Bảng 2.3. Tổng hợp tình hình giải quyết thủ tục hành chính tại KBNN Hà Tĩnh theo quý năm 2023 .....	26
Bảng 2.4. Đánh giá CBCC về công tác xây dựng kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh.....	29
Bảng 2.5. Tình hình cán bộ công chức theo giới tính và độ tuổi tại KBNN Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2023 .....	35
Bảng 2.6. Tình hình cán bộ công chức theo trình độ đào tạo tại KBNN Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2023 .....	37
Bảng 2.7. Tình hình tiếp nhận hồ sơ tại KBNN Hà Tĩnh năm 2023.....	39
Bảng 2.8. Đánh giá CBCC về công tác tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh.....	41
Bảng 2.9. Kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo thẩm quyền năm 2023 của KBNN Hà Tĩnh.....	45
Bảng 2.10. Đánh giá CBCC về công tác kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh .....	47
Bảng 2.11. Đánh giá của các đơn vị, tổ chức và cá nhân về giải quyết TTHC lĩnh vực KBNN tại KBNN Hà Tĩnh .....	51
Bảng 2.12. Kết quả xử lý hồ sơ của KBNN Hà Tĩnh trong năm 2023 .....	51

## **DANH MỤC HÌNH**

Hình 2.1. Tổ chức bộ máy Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh.....	<b>18</b>
Hình 2.2. Quy trình các bước thực hiện DVCTT mức độ 4 .....	<b>27</b>
Hình 2.3. Lưu đồ thực hiện đối với thủ tục kiểm soát chi vốn nước ngoài qua Kho bạc nhà nước được công khai tại KBNN Hà Tĩnh .....	<b>43</b>

## TÓM TẮT ĐỀ ÁN

Đề án “*Cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh*” được thực hiện gồm có 3 chương:

Chương 1 được tác giả tiến hành hệ thống hoá cơ sở lý luận về cải cách thủ tục hành chính tại cơ quan nhà nước, cụ thể là trình bày và làm rõ Mục tiêu, vai trò và mục tiêu của cải cách thủ tục hành chính; Nội dung cải cách thủ tục hành chính và Các nhân tố ảnh hưởng đến cải cách thủ tục hành chính. Nội dung trọng tâm trong Chương 1 là nêu rõ 4 nội dung trong cải cách thủ tục hành chính, gồm có: Xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính, Bộ máy tổ chức thực hiện cải cách thủ tục hành chính, Tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính và Kiểm soát thực hiện cải cách thủ tục hành chính. Những nội dung lý thuyết được trình bày trong chương 1 chính là cơ sở cho việc phân tích thực trạng công tác cải cách hành chính ở Chương 2.

Chương 2 của đề án là phân tích thực trạng cải cách thủ tục hành chính tại KBNN Hà Tĩnh. Trước hết, tác giả đã trình bày sơ lược về KBNN Hà Tĩnh, gồm có: Quá trình hình thành và phát triển của KBNN Hà Tĩnh; Cơ cấu tổ chức, chức năng nhiệm vụ của KBNN Hà Tĩnh và Kết quả hoạt động của KBNN Hà Tĩnh thời gian qua. Tiếp đó, tác giả đã giới thiệu và phân tích thực trạng các thủ tục hành chính tại KBNN Hà Tĩnh. Nội dung trọng tâm của Chương 2 là tác giả đã trình bày thực trạng cải cách thủ tục hành chính tại KBNN Hà Tĩnh, cụ thể là: Thực trạng xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính; Thực trạng tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính và Thực trạng kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính. Với nội dung phân tích như trên, đề án đã đưa ra những đánh giá chung về cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh, chỉ ra những kết quả nổi bật và cùng với đó là làm rõ các hạn chế và nguyên nhân, là cơ sở vững chắc cho việc đề xuất giải pháp hoàn thiện chiến lược kinh doanh được trình bày ở chương 3.

Trong chương 3, trên cơ sở thực trạng được phân tích ở chương 2, thì đề án đã đề xuất bốn nhóm giải pháp trọng điểm nhằm hoàn thiện công tác cải cách hành chính tại Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh giai đoạn 2025-2030, gồm có: Giải pháp về bộ máy tổ chức thực hiện cải cách TTHC; Giải pháp về hoàn thiện xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình cải cách TTHC; Giải pháp về tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách TTHC; Giải pháp về kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách TTHC và các giải pháp khác.

*Từ khoá: Thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, KBNN Hà Tĩnh*

## PHẦN MỞ ĐẦU

### 1. Lý do chọn đề tài

Việc nghiên cứu về cải cách thủ tục hành chính (TTHC) tại Kho bạc nhà nước (KBNN) Hà Tĩnh là vô cùng cần thiết, bởi công tác này không chỉ liên quan trực tiếp đến việc phục vụ người dân và các tổ chức, mà còn ảnh hưởng sâu sắc đến hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực tài chính. Trong bối cảnh hiện nay, mặc dù đã có những bước tiến nhất định, nhưng TTHC tại KBNN Hà Tĩnh vẫn gặp phải nhiều khó khăn, tồn tại và hạn chế cần được khắc phục. Điều này gây ra không ít phiền hà cho người dân và doanh nghiệp khi thực hiện các giao dịch hành chính, làm giảm mức độ hài lòng của họ với cơ quan nhà nước.

Cải cách TTHC là một phần quan trọng trong chiến lược tổng thể của chương trình cải cách hành chính quốc gia. Tại phiên họp lần thứ 7 của Ban Chỉ đạo CCHC để đánh giá kết quả triển khai công tác CCHC năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2024 do Chính phủ chủ trì đã chỉ ra rằng cải cách TTHC chuyên biến còn chậm, nhất là thủ tục đối với người dân, doanh nghiệp. Tuy nhiên, trong ngành Tài chính nói chung và tại KBNN Hà Tĩnh nói riêng, việc cải cách TTHC chưa nhận được sự nghiên cứu sâu rộng và toàn diện. Các quy trình hành chính vẫn còn phức tạp, các tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành công việc chưa rõ ràng và chưa có nhiều công trình nghiên cứu tập trung vào việc tối ưu hóa các quy trình này. Điều này không chỉ ảnh hưởng đến hiệu quả hoạt động của KBNN mà còn làm giảm động lực làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị.

Là một chuyên viên tại KBNN Hà Tĩnh, tôi nhận thấy việc cải cách TTHC tại đây vẫn còn nhiều tiềm năng để cải thiện. Qua thực tiễn công tác, tôi hiểu rõ rằng việc nghiên cứu, phân tích và đề xuất các giải pháp cải cách phù hợp không chỉ giúp đơn giản hóa quy trình thủ tục mà còn nâng cao chất lượng phục vụ của KBNN, đáp ứng tốt hơn nhu cầu của người dân và tổ chức. Đây cũng là lý do quan trọng để tôi lựa chọn đề tài "Cải cách TTHC tại Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh" cho luận văn thạc sỹ của mình, với mong muốn đóng góp vào việc nâng cao hiệu quả quản lý và phục vụ công của đơn vị.

## **2. Mục tiêu nghiên cứu**

- Xây dựng được khung nghiên cứu về TTHC và cải cách TTHC tại Kho bạc tỉnh;
- Phân tích, đánh giá được thực trạng công tác cải cách TTHC tại Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2023;
- Đề xuất được các giải pháp để tiếp tục hoàn thiện công tác cải cách TTHC tại Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh tới 2030.

## **3. Đối tượng và phạm vi nghiên cứu**

### **3.1. Đối tượng nghiên cứu:**

Cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc nhà nước cấp tỉnh.

### **3.2. Phạm vi nghiên cứu:**

Phạm vi nghiên cứu:

- Về nội dung: Đề tài tập trung nghiên cứu về cải cách TTHC thuộc lĩnh vực kho bạc nhà nước tại KBNN cấp tỉnh.
- Về không gian: Nghiên cứu được tiến hành Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh gồm có cấp tỉnh, huyện và thành phố.
- Về thời gian: Nghiên cứu thực trạng từ năm 2021 đến năm 2023 và định hướng giải pháp tới 2030. Dữ liệu thứ cấp thu thập cho giai đoạn 2021-2023, dữ liệu sơ cấp thu thập vào tháng 03/2024.

## **4. Phương pháp nghiên cứu**

### **4.1. Khung nghiên cứu**

Khung nghiên cứu của đề tài về cải cách thủ tục hành chính được xây dựng dựa trên bốn nội dung quan trọng là: xây dựng kế hoạch, bộ máy tổ chức thực hiện, tổ chức triển khai và kiểm soát quá trình cải cách. Đây là những bước nền tảng không chỉ để hiểu rõ bản chất của công tác cải cách, mà còn để chỉ ra những hạn chế, khó khăn hiện hữu trong quá trình thực hiện. Cụ thể như sau:

*Xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính:* Đây là giai đoạn đầu tiên, tập trung vào việc phân tích hiện trạng, xác định các vấn đề cần cải thiện, và xây dựng các mục tiêu, chiến lược rõ ràng để cải cách thủ tục hành chính, phù hợp với các quy định pháp luật và thực tiễn của đơn vị.

*Bộ máy tổ chức thực hiện cải cách thủ tục hành chính:* Sau khi kế hoạch được xây dựng, việc thiết lập bộ máy tổ chức và phân công trách nhiệm cho từng bộ phận, cá nhân là bước tiếp theo. Bộ máy này đóng vai trò quan trọng trong việc điều phối và đảm bảo các hoạt động cải cách được thực hiện đúng tiến độ và đạt hiệu quả.

*Tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính:* Giai đoạn này liên quan đến việc triển khai các giải pháp cải cách theo kế hoạch đã đề ra. Điều này bao gồm việc áp dụng các quy trình, công nghệ mới và cải tiến cách thức xử lý thủ tục hành chính, nhằm nâng cao hiệu quả làm việc và sự hài lòng của người dân.

*Kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính:* Bước cuối cùng là giám sát, kiểm tra quá trình thực hiện cải cách để đảm bảo tính nhất quán và hiệu quả. Việc kiểm soát giúp phát hiện sớm các vấn đề phát sinh, điều chỉnh kịp thời, và đảm bảo rằng các mục tiêu cải cách thủ tục hành chính được hoàn thành đúng theo kế hoạch.

Nghiên cứu kỹ lưỡng bốn nội dung này là nền tảng quan trọng để làm rõ thực trạng cải cách thủ tục hành chính tại KBNN Hà Tĩnh, từ đó đưa ra những giải pháp cải tiến hiệu quả hơn.

#### **4.2. Quy trình nghiên cứu**

Bước 1: Khái quát khung lý thuyết về cải cách thủ tục hành chính tại KBNN. Để thực hiện được bước này, cần tổng hợp các tài liệu, giáo trình có liên quan bằng phương pháp tổng hợp và nghiên cứu.

Bước 2: Thu thập các dữ liệu thứ cấp và dữ liệu sơ cấp.

- Dữ liệu thứ cấp: Tác giả thu thập thông tin, tài liệu từ nhiều nguồn khác nhau: tài liệu từ các giáo trình nghiên cứu về cải cách hành chính, thông tin trên website, các báo mạng trong lĩnh vực hành chính công vụ, số liệu báo cáo công khai theo các báo cáo cải cách hành chính, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC định kỳ của Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh theo từng năm.

- Dữ liệu sơ cấp: được thu thập thông qua phương pháp khảo sát bằng bảng hỏi và tiến hành khảo sát trong tháng 03/2024, trong phạm vi nghiên cứu này thì tác giả tiến hành điều tra khảo sát đối tượng là các cá nhân, tổ chức có thực hiện TTHC tại KBNN Hà Tĩnh và công chức, viên chức tại KBNN Hà Tĩnh về các nội dung liên

quan đến thực hiện TTHC và cải cách TTHC tại đơn vị. Đối với đối tượng là các cá nhân, tổ chức có thực hiện TTHC tại Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh thì phiếu phát ra là 120 phiếu và số phiếu hợp lệ thu về 105 phiếu (đạt tỷ lệ 87,5%). Đối với đối tượng là công chức, viên chức của KBNN Hà Tĩnh thì số phiếu phát ra là 50 phiếu và số phiếu hợp lệ thu về là 50 phiếu (tỷ lệ 100%). Phiếu khảo sát hợp lệ sau đó được xử lý tiếp trong bước tiếp theo.

### Bước 3: Tổng hợp, phân tích số liệu

Từ nguồn dữ liệu, thông tin thu thập được tác giả tiến hành đánh giá, phân tích, so sánh, tổng hợp để đưa ra những kết luận phù hợp với đề tài nghiên cứu. Các phương pháp được sử dụng bao gồm:

- Phương pháp thống kê: được sử dụng để phân tích và xử lý dữ liệu thứ cấp và dữ liệu sơ cấp. Đối với dữ liệu thứ cấp thì kết hợp phân tích, tổng hợp thống kê hoá bằng các bảng biểu. Đối với dữ liệu sơ cấp thì được phân tích trên phần mềm Excel theo các bảng thống kê mô tả và tính điểm trung bình với khoảng cách như sau:

1-1,80 điểm: Mức độ đồng ý với tiêu chí được hỏi rất thấp

1,81-2,60 điểm: Mức độ đồng ý với tiêu chí được hỏi thấp

2,61-3,40 điểm: Mức độ đồng ý với tiêu chí được hỏi trung bình

3,41-4,20 điểm: Mức độ đồng ý với tiêu chí được hỏi cao

4,21-5,00 điểm: Mức độ đồng ý với tiêu chí được hỏi rất cao

Kết quả phân tích thống kê như trên giúp đề xuất các giải pháp cụ thể và dựa trên bằng chứng để hoàn nâng cao hiệu quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính đến năm 2030.

- Phương pháp so sánh: Phương pháp so sánh được sử dụng để đánh giá sự khác biệt và tương đồng giữa các bộ dữ liệu thuộc các giai đoạn khác nhau (2021, 2022, 2023) bằng cách sử dụng các số liệu thống kê và biểu đồ. Qua đó, tác giả có thể phân tích xu hướng, hiệu quả chương trình cải cách thủ tục hành chính tại KBNN Hà Tĩnh. Phương pháp này giúp làm nổi bật sự thay đổi và hiệu quả cải cách thủ tục hành chính qua các năm.

- Phương pháp phân tích: Từ nguồn dữ liệu, thông tin thu thập được tác giả tiến hành đánh giá, phân tích, so sánh, tổng hợp để đưa ra những kết luận phù hợp với đề tài nghiên cứu.

## **5. Kết cấu của đề án**

Ngoài Phần mở đầu, Kết luận và kiến nghị thì nội dung đề án gồm có 3 chương như sau:

Chương 1: Cơ sở lý luận về cải cách thủ tục hành chính của các cơ quan Nhà nước

Chương 2: Phân tích thực trạng cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh

Chương 3: Phương pháp và giải pháp hoàn thiện cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh



## CHƯƠNG 1: CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CỦA CÁC CƠ QUAN NHÀ NƯỚC

### 1.1. Cải cách thủ tục hành chính trong cơ quan Nhà nước

#### 1.1.1. Khái niệm, vai trò và mục tiêu của cải cách thủ tục hành chính

##### *1.1.1.1. Khái niệm, đặc điểm và vai trò của thủ tục hành chính*

##### **a. Khái niệm thủ tục hành chính**

Theo nghĩa chung nhất, thủ tục là phương thức, cách thức giải quyết công việc theo một trình tự nhất định, một thể lệ thống nhất, gồm một loạt nhiệm vụ liên quan chặt chẽ với nhau nhằm đạt được kết quả mong muốn.

Về mặt nguyên tắc, để tiến hành quản lý hành chính nhà nước có hiệu quả, cơ quan hành chính phải đảm bảo tuân thủ một cách nghiêm túc những quy tắc, chế độ, phép tắc được pháp luật quy định. Những quy tắc, chế độ, phép tắc đó chính là những quy định về trình tự, cách thức sử dụng thẩm quyền của cơ quan hành chính khi thực hiện chức năng quản lý hành chính công. Những quy định trên còn được gọi là thủ tục hành chính.

Về mặt khái niệm, thủ tục hành chính là một loại quy phạm pháp luật quy định trình tự về thời gian, về không gian khi thực hiện một thẩm quyền nhất định của bộ máy nhà nước, là cách thức giải quyết công việc của các cơ quan hành chính nhà nước trong mối quan hệ với các cơ quan, tổ chức và cá nhân công dân (Nguyễn Văn Thâm và Võ Kim Sơn, 2002).

Chính vì vậy, hoàn thiện thủ tục hành chính nhằm làm cho các thủ tục hành chính trở nên đơn giản, thuận tiện, nhanh chóng là một trong những mục tiêu cải cách của nền hành chính quốc gia.

##### **b. Đặc điểm của thủ tục hành chính**

Khác biệt với thủ tục lập pháp và thủ tục tố tụng tư pháp, thủ tục hành chính có những đặc điểm sau:

*Thứ nhất*, thủ tục hành chính được điều chỉnh bằng quy phạm thủ tục - là cơ sở pháp lý cho các cơ quan nhà nước thực hiện chức năng của mình.

Thủ tục hành chính là một bộ phận cấu thành của hệ thống quy phạm thủ tục. Hệ thống quy phạm thủ tục là toàn bộ các quy tắc pháp lý quy định về trình tự, trật tự

thực hiện thẩm quyền của các cơ quan nhà nước trong việc giải quyết công việc công việc nhà nước và thực hiện nghĩa vụ hành chính đối với các cơ quan nhà nước, tổ chức và công dân. Đó cũng chính là các hệ thống các nguyên tắc quản lý và điều hành bắt buộc các cơ quan nhà nước cũng như các công chức phải tuân theo trong giải quyết công việc thuộc thẩm quyền của mình.

*Thứ hai*, thủ tục hành chính là trình tự thực hiện thẩm quyền trong hoạt động quản lý hành chính nhà nước.

Xét trong quá trình giải quyết công việc của các cơ quan hành chính nhà nước thì thủ tục hành chính là cách thức, trình tự mà các cơ quan hành chính nhà nước áp dụng để giải quyết các nhiệm vụ theo quy định của pháp luật. Trình tự này có thể từ dưới lên, từ cấp trên xuống mà cũng có những trình tự thực hiện song hành.

*Thứ ba*, thủ tục hành chính rất đa dạng và phức tạp. Tính đa dạng phức tạp được biểu hiện như sau:

- + Do nhiều cơ quan và công chức nhà nước thực hiện;
- + Quy định quyền và nghĩa vụ của các bên tham gia mỗi quan hệ hành chính, trong đó bao gồm cả công việc của Nhà nước và công dân;
- + Việc quy định thủ tục hành chính phải kết hợp với những khuôn mẫu ổn định tương đối và chặt chẽ với các biện pháp thích ứng cho từng loại công việc và từng loại đối tượng;
- + Nền hành chính nhà nước hiện nay đang chuyển từ hành chính cai quản sang hành chính phục vụ đã tác động mạnh mẽ vào thủ tục hành chính;
- + Thực hiện chủ yếu ở công sở nhà nước, gắn liền với công tác văn thư và tổ chức ban hành, quản lý văn bản, giấy tờ;
- + Do chủ thể cơ quan hành chính nhà nước xây dựng để giải quyết công việc nên phụ thuộc rất nhiều vào ý chí chủ quan của chủ thể ban hành.
- + Trong bối cảnh của quá trình hội nhập khu vực và quốc tế hiện nay, các thủ tục hành chính có yếu tố nước ngoài cần phải phù hợp với thông lệ quốc tế.

*Thứ tư*, thủ tục hành chính có tính năng động hơn so với các quy phạm nội dung của luật hành chính, đòi hỏi phải thay đổi nhanh hơn để thích ứng và phù hợp với nhu cầu thực tế của đời sống xã hội.

Đây chính là yếu tố cần nhận thức đúng đắn giúp cho các nhà ban hành các quy định thủ tục hành chính ban hành các quy định phù hợp với thực tế khách quan và tiến trình phát triển kinh tế xã hội.

### **c. Vai trò của thủ tục hành chính**

Thủ tục hành chính có vai trò quan trọng trong quản lý hành chính nhà nước. Có thể nói thủ tục hành chính là công cụ và phương tiện để đưa pháp luật vào đời sống, được quy định nhằm tạo ra trật tự trong hoạt động quản lý của các cơ quan Nhà nước khi tiến hành các hoạt động quản lý của mình. Thủ tục hành chính với tư cách là bộ phận của thể chế hành chính ngày càng có vai trò quan trọng trong hoạt động quản lý hành chính nhà nước. Vai trò của thủ tục hành chính được biểu hiện qua những khía cạnh cơ bản sau:

**Quản lý nhà nước hiệu quả:** Thủ tục hành chính là công cụ để nhà nước thực hiện các chức năng quản lý và điều hành xã hội, đảm bảo việc thực thi chính sách, pháp luật được đồng bộ và nhất quán.

**Bảo đảm quyền lợi công dân:** Thủ tục hành chính quy định rõ ràng các quyền và nghĩa vụ của công dân, tạo điều kiện thuận lợi cho việc tiếp cận các dịch vụ công, từ đó bảo đảm tính minh bạch và công bằng.

**Kiểm soát và giám sát:** Thủ tục hành chính giúp cơ quan nhà nước kiểm soát và giám sát các hoạt động kinh tế, xã hội, đảm bảo các hoạt động này tuân thủ pháp luật, ngăn chặn các hành vi vi phạm.

**Giảm thiểu tham nhũng:** Quy định thủ tục hành chính minh bạch, rõ ràng góp phần giảm thiểu các hành vi tiêu cực, tham nhũng trong bộ máy hành chính.

**Phát triển kinh tế - xã hội:** Thủ tục hành chính hiệu quả, đơn giản hóa thủ tục giúp cải thiện môi trường kinh doanh, thu hút đầu tư, thúc đẩy sự phát triển kinh tế - xã hội.

### ***1.1.1.2. Khái niệm và vai trò của cải cách thủ tục hành chính***

#### **a. Khái niệm cải cách thủ tục hành chính**

Theo nghĩa rộng, cải cách hành chính có thể hiểu là một quá trình thay đổi cơ bản, lâu dài, liên tục bao gồm cơ cấu của quyền lực hành pháp và tất cả các hoạt động có ý thức của bộ máy nhà nước nhằm đạt được sự hợp tác giữa các bộ phận và các nhân viên vì mục đích chung của cộng đồng và phối hợp các nguồn lực để tạo ra hiệu lực, hiệu quả quản lý và các sản phẩm (dịch vụ hoặc hàng hóa) phục vụ nhân dân thông qua các phương thức tổ chức và thực hiện quyền lực.

Theo nghĩa hẹp, cải cách hành chính có thể hiểu như là một quá trình thay đổi nhằm nâng cao hiệu lực và hiệu quả hành chính, cải tiến tổ chức, chế độ và phương pháp hành chính cũ, xây dựng chế độ và phương thức hành chính mới trong lĩnh vực quản lý của bộ máy hành chính nhà nước.

Theo Bộ Nội vụ thì cải cách hành chính là một sự thay đổi có kế hoạch, theo một mục tiêu nhất định, được xác định bởi cơ quan nhà nước có thẩm quyền;

Tóm lại, cải cách hành chính nhà nước (CCHC) là tạo ra những thay đổi trong các yếu tố cấu thành của nền hành chính nhằm làm cho các cơ quan hành chính nhà nước hoạt động hiệu lực, hiệu quả hơn, phục vụ nhân dân, phục vụ xã hội tốt hơn.

#### **b. Vai trò của cải cách thủ tục hành chính**

Thứ nhất, cải cách TTHC nhà nước có vai trò quan trọng để đổi mới phương thức hoạt động của nền hành chính, từ nội dung, phương pháp, lề lối làm việc, thống nhất từ trung ương tới địa phương.

Thứ hai, cải cách TTHC thúc đẩy quá trình dân chủ, củng cố niềm tin của người dân, tăng cường sự tham gia của người dân vào hoạt động quản lý nhà nước.

Thứ ba, cải cách TTHC giúp kiểm soát tốt hơn hoạt động hành chính nhà nước - vốn là hoạt động có tính phức tạp, nhạy cảm.

Thứ tư, cải cách TTHC có vai trò thúc đẩy, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức trong hệ thống hành chính nhà nước.

Thứ năm, cải cách TTHC giúp nâng cao chất lượng dịch vụ công, đáp ứng ngày càng tốt hơn nhu cầu của người dân, tổ chức và doanh nghiệp.

### **1.1.2. Mục tiêu và tiêu chí đánh giá cải cách thủ tục hành chính**

Mục tiêu bao trùm của cải cách TTHC là hướng đến việc đơn giản hoá và hợp lý hoá các TTHC trước yêu cầu của tình hình mới; tăng cường khả năng vận dụng TTHC trong thực tiễn; hạn chế tình trạng ách tắc, trì trệ trong xử lý TTHC và gây ra phiền hà, tốn kém cho người dân; qua đó củng cố được quan hệ giữa Nhà nước và dân; và đem lại hiệu quả thiết thực cho quản lý nhà nước, củng cố nhà nước pháp quyền.

Để đạt được mục tiêu chung như trên, những mục tiêu cụ thể và tiêu chí cơ bản cần đạt được đối với cải cách TTHC cần đạt được bao gồm:

Thứ nhất, đảm bảo việc xây dựng kế hoạch cải cách TTHC được tiến hành bài bản và hiệu quả. Công tác xây dựng kế hoạch cải cách TTHC đóng vai trò quan trọng trong việc định hướng các hoạt động cải cách TTHC và đồng thời đảm bảo những cải cách này được tiến hành một cách có hệ thống, hiệu quả và đồng bộ. Tiêu chí đánh giá mức độ hiệu quả đối với công tác xây dựng kế hoạch cải cách TTHC gồm có: 1) Xây dựng kế hoạch cải cách TTHC bám sát và tuân thủ các quy định, hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương và địa phương; 2) Xây dựng kế hoạch cải cách TTHC phù hợp với yêu cầu thực tiễn, có tính khả thi cao; 3) Nội dung kế hoạch cải cách TTHC xác định được mục tiêu rõ ràng; 4) Nội dung kế hoạch cải cách TTHC được truyền thông đầy đủ và kịp thời để đội ngũ cán bộ trong đơn vị được biết.

Thứ hai, đảm bảo kế hoạch cải cách TTHC được thực thi hiệu quả, đồng bộ và nhất quán trong thực tiễn. Trước những tác động của cách mạng khoa học – công nghệ hiện nay, yêu cầu về nền hành chính hiện đại và những giới hạn về các nguồn lực thì việc đảm bảo tính hiệu quả trong tổ chức triển khai kế hoạch cải cách TTHC là một mục tiêu rất quan trọng. Đạt được mục tiêu này dựa trên việc đảm bảo các tiêu chí: 1) Mức độ quan tâm chỉ đạo, điều hành của ban lãnh đạo đối với công tác cải cách TTHC; 2) Tổ chức bộ máy đáp ứng yêu cầu cải cách TTHC về số lượng, chất lượng và cơ cấu nguồn nhân lực; 3) Khả năng ứng dụng CNTT trong việc tạo điều kiện để thực hiện cải cách TTHC; và 4) Mức độ hiệu quả trong công tác tuyên truyền cải cách TTHC.

Thứ ba, đảm bảo tính khả thi của quy định về TTHC và đảm bảo công khai, minh bạch trong quá trình tổ chức thực hiện cải cách TTHC. Đảm bảo tính khả thi là công đoạn rà soát mức độ hợp lý của TTHC trong thực tiễn để có những biện pháp cụ thể nhằm đơn giản hoá và hợp lý hoá TTHC. Việc công khai, minh bạch TTHC và cải cách TTHC nhằm đảm bảo rằng mọi TTHC đều được công khai cho mọi người biết để tuân thủ, có sự chuẩn bị đầy đủ và không mất thời gian trong quá trình xử lý TTHC. Tiêu chí đánh giá việc đạt được mục tiêu này bao gồm: 1) Danh mục TTHC và quy trình thực hiện TTHC được công khai đầy đủ, rõ ràng; 2) Kiểm tra, thanh tra công tác cải cách TTHC tại từng đơn vị cụ thể; và 3) Tham mưu, đề xuất cho các cơ quan thẩm quyền trong việc rà soát, điều chỉnh, sửa đổi quy định hành chính.

Thứ tư, cải cách TTHC hướng đến việc phục vụ tốt hơn nhu cầu của người dân, tổ chức và doanh nghiệp. Nhà nước ta là nhà nước của dân, do dân và vì dân, do đó mức độ hài lòng của người dân được xem là thước đo chất lượng cải cách TTHC. Tiêu chí đánh giá mức độ đạt được mục tiêu này chính là mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp về chất lượng dịch vụ hành chính công, được thể hiện qua các tiêu chí: 1) Các TTHC được niêm yết công khai và đầy đủ; 2) Thành phần và số lượng hồ sơ phải nộp đảm bảo đúng quy định; 3) Trình tự thực hiện TTHC được tiến hành theo đúng quy định và hợp lý; 4) Thời gian giải quyết TTHC đảm bảo đúng quy định, không bị xử lý quá hạn; 5) Có thông báo cho người dân trong việc bổ sung các giấy tờ cần thiết để giải quyết TTHC; và 6) Mức phí/ Lệ phí người dân phải nộp đảm bảo đúng quy định.

## **1.2. Nội dung cải cách thủ tục hành chính**

### **1.2.1. Xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính**

Xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính là một bước quan trọng trong quá trình cải cách, nhằm đảm bảo các hoạt động cải cách được thực hiện một cách có hệ thống, hiệu quả và đạt được các mục tiêu đề ra. Nội dung này thường bao gồm các bước sau:

Xác định mục tiêu chiến lược: Thiết lập các mục tiêu chiến lược dài hạn và cụ thể, như giảm thiểu các thủ tục không cần thiết, tăng cường tính minh bạch, nâng cao

sự hài lòng của công dân và doanh nghiệp, cũng như cải thiện hiệu quả quản lý nhà nước.

**Phân tích và đánh giá hiện trạng:** Tiến hành phân tích chi tiết về các thủ tục hiện hành, xác định các điểm yếu, bất cập và những thủ tục cần được đơn giản hóa hoặc loại bỏ.

**Xây dựng lộ trình cải cách:** Thiết lập một lộ trình cụ thể cho các hoạt động cải cách, bao gồm các bước thực hiện, thời gian hoàn thành, và các giai đoạn cải cách. Lộ trình này cần linh hoạt để có thể điều chỉnh khi cần thiết, nhưng cũng cần đủ chi tiết để đảm bảo tiến độ và hiệu quả.

**Dự toán và phân bổ nguồn lực:** Dự tính các nguồn lực cần thiết bao gồm nhân lực, tài chính, và công nghệ. Phân bổ các nguồn lực này một cách hợp lý và hiệu quả để hỗ trợ tối đa cho các hoạt động cải cách.

**Xác định phương pháp và chỉ số đánh giá:** Thiết lập các chỉ số và phương pháp đánh giá hiệu quả của các hoạt động cải cách. Các chỉ số này cần phản ánh được các mục tiêu đề ra và có thể đo lường một cách khách quan và khoa học.

### **1.2.2. Bộ máy tổ chức thực hiện cải cách thủ tục hành chính**

Bộ máy tổ chức thực hiện cải cách thủ tục hành chính là một phần quan trọng trong quá trình cải cách, đảm bảo việc triển khai các kế hoạch cải cách được thực hiện đồng bộ, hiệu quả và đạt được các mục tiêu đề ra. Bộ máy này cần được thiết lập và vận hành với các nội dung cụ thể sau:

**Cơ cấu tổ chức và phân công nhiệm vụ:** Xác định rõ ràng các cơ quan chủ trì, các cơ quan phối hợp, và các đơn vị thực hiện. Mỗi cơ quan, đơn vị cần có chức năng, nhiệm vụ cụ thể và rõ ràng trong quá trình thực hiện cải cách.

**Phân công trách nhiệm và quyền hạn:** Mỗi cá nhân và đơn vị tham gia vào quá trình cải cách cần được phân công trách nhiệm và quyền hạn rõ ràng. Điều này đảm bảo mọi thành phần trong hệ thống hành chính đều có vai trò cụ thể và có trách nhiệm giải trình về công việc của mình.

**Huy động và quản lý nguồn lực:** Đảm bảo việc huy động và quản lý hiệu quả các nguồn lực cần thiết, bao gồm nhân lực, tài chính, và công nghệ. Các nguồn lực

này cần được phân bổ hợp lý và sử dụng một cách hiệu quả để đạt được mục tiêu cải cách.

Thiết lập cơ chế phối hợp: Xây dựng các cơ chế phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị liên quan để đảm bảo sự thống nhất và đồng bộ trong quá trình thực hiện cải cách. Cơ chế phối hợp cần linh hoạt để có thể điều chỉnh khi cần thiết.

### **1.2.3. Tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính**

Thực hiện các hoạt động cải cách cụ thể: Tiến hành các hoạt động cải cách như đơn giản hóa thủ tục hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, nâng cao tính minh bạch, và giảm thiểu thời gian và chi phí thực hiện thủ tục. Mỗi hoạt động cần có kế hoạch chi tiết và thời gian hoàn thành cụ thể.

Phân bổ và sử dụng nguồn lực hiệu quả: Đảm bảo các nguồn lực đã huy động được sử dụng một cách hiệu quả để hỗ trợ các hoạt động cải cách. Điều này bao gồm việc sử dụng tối ưu nhân lực, quản lý chặt chẽ tài chính và áp dụng công nghệ một cách hiệu quả.

Đào tạo và nâng cao năng lực thực hiện: Tổ chức chương trình đào tạo, bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng cho cán bộ, công chức tham gia vào quá trình thực hiện cải cách, đảm bảo đội ngũ nhân lực có đủ năng lực để thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao.

Truyền thông và phổ biến thông tin: Thực hiện các hoạt động truyền thông để người dân và doanh nghiệp nắm rõ và thực hiện đúng các thủ tục hành chính mới. Các hoạt động này cần được thực hiện một cách liên tục và có hệ thống để đảm bảo mọi người đều được thông tin đầy đủ.

### **1.2.4. Kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính**

Bước cuối cùng trong quá trình cải cách là kiểm soát việc thực hiện kế hoạch để đảm bảo đạt được các mục tiêu đề ra. Quá trình kiểm soát bao gồm:

Thiết lập hệ thống giám sát và đánh giá: Xây dựng một hệ thống giám sát và đánh giá định kỳ để theo dõi tiến độ và hiệu quả của các hoạt động cải cách.

Phát hiện và xử lý các vấn đề phát sinh: Kịp thời phát hiện các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện và đưa ra các biện pháp xử lý phù hợp.



Điều chỉnh kế hoạch và biện pháp thực hiện: Dựa trên kết quả giám sát và đánh giá, điều chỉnh kế hoạch và các biện pháp thực hiện để đảm bảo đạt được mục tiêu cải cách.

Báo cáo và đánh giá kết quả: Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện cải cách cho các cấp quản lý và cơ quan chức năng.

### **1.3. Các nhân tố ảnh hưởng đến cải cách thủ tục hành chính**

#### **1.3.1. Nhân tố bên trong**

Cơ cấu tổ chức và quản lý: Cơ cấu tổ chức và quản lý của cơ quan nhà nước đóng vai trò then chốt trong quá trình cải cách thủ tục hành chính. Một cơ cấu phân quyền rõ ràng sẽ giảm thiểu sự chòng chẹo, đảm bảo quá trình ra quyết định cải cách thuận tiện hơn.

Nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu: Nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu đóng vai trò quan trọng trong quá trình cải cách thủ tục hành chính. Nhận thức của lãnh đạo không chỉ ảnh hưởng đến việc hoạch định chính sách mà còn quyết định sự cam kết và quyết tâm thực hiện cải cách. Nếu người đứng đầu nhận thức rõ tầm quan trọng của việc cải cách TTHC trong việc nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước và phục vụ người dân, họ sẽ chủ động đề xuất, chỉ đạo và giám sát các biện pháp cải cách một cách tích cực. Bên cạnh đó, trách nhiệm của lãnh đạo thể hiện qua việc sẵn sàng chịu trách nhiệm đối với những hạn chế trong quá trình thực hiện, đồng thời đảm bảo mọi thay đổi đều minh bạch, công bằng, tuân thủ pháp luật. Lãnh đạo có trách nhiệm rõ ràng sẽ thúc đẩy được sự đổi mới, tạo động lực cho đội ngũ cán bộ dưới quyền và khuyến khích họ tham gia vào quá trình cải cách, từ đó giúp cho việc cải cách TTHC trở nên hiệu quả và bền vững hơn.

Năng lực và trình độ của cán bộ, công chức: Trình độ chuyên môn và kỹ năng của cán bộ, công chức là yếu tố quan trọng quyết định thành công của các hoạt động cải cách. Cán bộ, công chức cần có đủ kiến thức và kỹ năng để thực hiện các nhiệm vụ được giao, cũng như khả năng thích ứng nhanh với các thay đổi trong quy trình.

Văn hóa tổ chức: Văn hóa tổ chức trong các cơ quan nhà nước ảnh hưởng lớn đến việc thực hiện các cải cách thủ tục hành chính. Một văn hóa tổ chức khuyến khích

đổi mới, sáng tạo và chấp nhận thay đổi sẽ tạo điều kiện thuận lợi cho quá trình cải cách.

Ứng dụng công nghệ thông tin: Mức độ ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong quản lý và điều hành là yếu tố quyết định đến hiệu quả của cải cách thủ tục hành chính.

### **1.3.2. Nhân tố bên ngoài**

Chính sách và pháp luật: Chính sách và khung pháp lý là yếu tố bên ngoài có ảnh hưởng trực tiếp và sâu rộng đến quá trình cải cách thủ tục hành chính. Đối với Kho bạc Nhà nước, các quy định pháp luật liên quan đến quản lý tài chính công, kiểm soát chi tiêu ngân sách và quy trình thanh toán có thể tạo ra các rào cản hoặc động lực cho cải cách. Sự ổn định và nhất quán của chính sách pháp luật giúp Kho bạc Nhà nước triển khai các cải cách một cách hiệu quả, đảm bảo tính minh bạch và trách nhiệm giải trình...

Sự phản hồi từ người dân và doanh nghiệp: Sự phản hồi từ người dân và doanh nghiệp là yếu tố quan trọng ảnh hưởng đến cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà nước. Những phản hồi này cung cấp thông tin quý báu về mức độ hài lòng, các khó khăn và bất cập mà các bên liên quan gặp phải trong quá trình thực hiện các thủ tục hành chính.

## **CHƯƠNG 2: PHÂN TÍCH THỰC TRẠNG CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI KHO BẠC NHÀ NƯỚC HÀ TỈNH**

### **2.1. Giới thiệu khái quát về Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh**

#### **2.1.1. Quá trình hình thành và phát triển của Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh**

KBNN Hà Tĩnh được thành lập từ năm 1991 cùng với quá trình tái lập tỉnh Hà Tĩnh. Trải qua hơn 30 năm xây dựng và phát triển, KBNN Hà Tĩnh đã không ngừng lớn mạnh, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chính trị được giao, đạt nhiều thành tựu to lớn, góp phần quan trọng vào sự nghiệp xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội của Tỉnh Hà Tĩnh.

Giai đoạn đầu thành lập (1991-1995)

Với đội ngũ CBCC được điều chỉnh từ hệ thống Ngân hàng và Tài chính; Tổng số CBCC từ tỉnh đến huyện có 89 người, được tổ chức thành 4 phòng (Kế hoạch tổng hợp, Kế toán, Kho quỹ và Tổ chức hành chính), KBNN huyện có 4 chi nhánh.

Giai đoạn củng cố hoàn thiện (1996-2005)

Đáp ứng yêu cầu phát triển nghiệp vụ ngày càng tăng, trụ sở các KBNN Huyện đã được xây dựng mới, hệ thống kho tiền kiên cố, an toàn; Điều kiện, phương tiện làm việc của CBCC được cải thiện, đáp ứng một phần nhu cầu công việc và phục vụ khách hàng.

Trước sự ổn định lớn mạnh của ngành, KBNN được giao thêm nhiệm vụ cấp phát và cho vay các chương trình mục tiêu quốc gia như: Chương trình 120, chương trình 327 cho vay giải quyết việc làm, chương trình 773; chương trình 135 Xây dựng hạ tầng vùng sâu vùng xa; chương trình 661 trồng mới 5 triệu ha rừng; Chương trình định canh định cư, xoá đói giảm nghèo... công trình trọng điểm quốc gia như kiểm soát thành toán đường dây tải điện Bắc Nam 500 KV ..., tiếp tục huy động vốn cho đầu tư phát triển và bù đắp thiếu hụt NSNN.

Từ năm 2000, KBNN Hà Tĩnh tiếp nhận thêm nhiệm vụ quản lý, kiểm soát thanh toán vốn đầu tư XDCB và vốn sự nghiệp có tính chất đầu tư XDCB từ Cục Đầu tư phát triển bàn giao sang và thành lập thêm phòng Thanh toán vốn đầu tư. Năm

2002 thực hiện nối mạng diện rộng; Năm 2004 thành lập thêm phòng Tin học; cuối năm 2005 nối mạng toàn quốc.

Giai đoạn ổn định, phát triển (2006-2015)

Năm 2012, KBNN Hà Tĩnh ứng dụng các dự án TABMIS, TCS, TT SPĐT là 3 chương trình CNTT cơ bản đột phá trong cải cách hành chính nhằm nâng cao chất lượng phục vụ các đối tượng quan hệ với ngân sách nhà nước và quản lý quỹ ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

Năm 2013, 2014 triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vào các hoạt động của đơn vị.

Năm 2015, KBNN Hà Tĩnh kiện toàn lại bộ máy theo mô hình tổ chức mới; theo đó KBNN Hà Tĩnh chính thức có 8 phòng: Văn phòng KBNN tỉnh, phòng Kiểm soát chi, phòng Kế toán nhà nước, phòng Thanh tra, phòng Tài vụ, phòng Tổ chức cán bộ, phòng Tin học, phòng Giao dịch (do chưa có KBNN thành phố); 10 KBNN huyện và 02 KBNN thị xã trực thuộc.

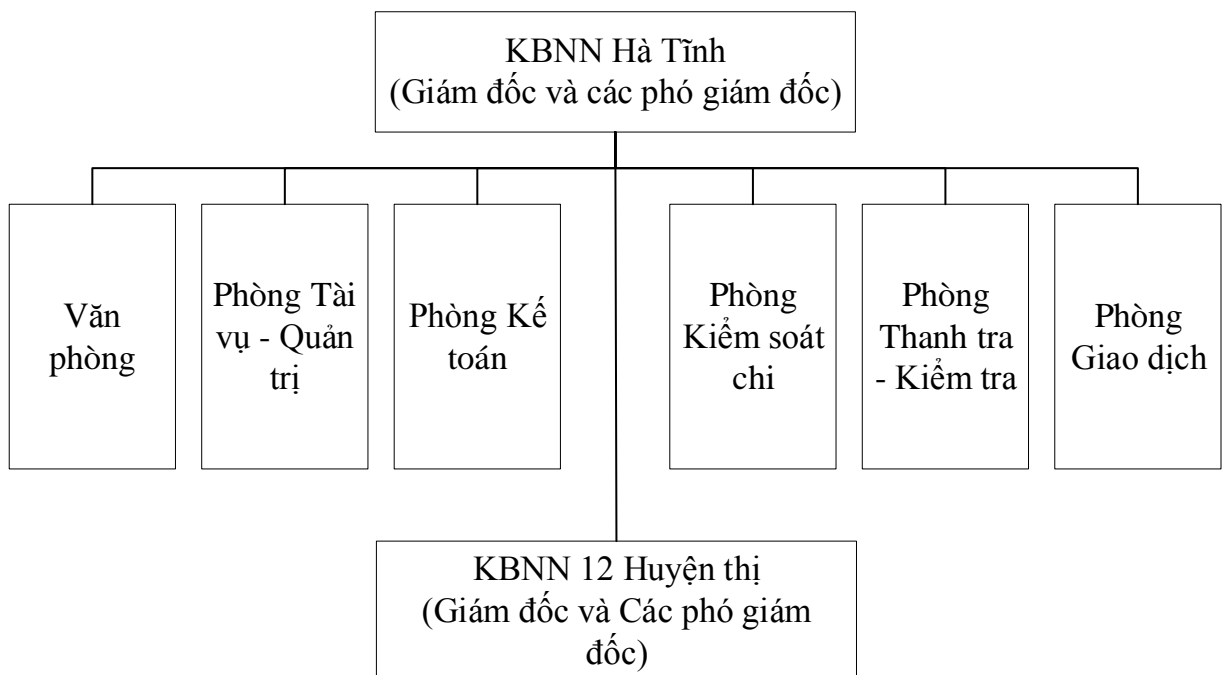
Giai đoạn hoàn thiện chiến lược phát triển Kho bạc (2016-nay)

Ngày 01/10/2019, tiếp tục kiện toàn bộ máy KBNN các cấp trong đó tập trung phương án tổ chức lại các phòng thuộc KBNN cấp tỉnh và KBNN cấp huyện theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ VI Ban chấp hành Trung ương khóa XII, cắt giảm 8 phòng ban xuống 5 phòng và điều chuyển cơ cấu tổ chức của các phòng.

KBNN Hà Tĩnh tập trung vào các nội dung, đề án thuộc Chiến lược phát triển KBNN đến năm 2020 và thực hiện cải cách hành chính như: Thực hiện Dịch vụ công trực tuyến, tăng cường ứng dụng CNTT vào công tác kiểm soát chi và thu ngân sách theo hướng đơn giản, minh bạch, hoàn thiện quy trình thống nhất đầu mối kiểm soát chi thường xuyên và chi đầu tư.

Dưới sự chỉ đạo trực tiếp của Bộ Tài chính, KBNN và các cấp uỷ Đảng, chính quyền, sự phối kết hợp giúp đỡ của các cấp, các ngành, đặc biệt là sự quyết tâm phấn đấu của toàn thể cán bộ công nhân viên chức; KBNN Hà Tĩnh đã trưởng thành về mọi mặt, góp phần vào sự nghiệp phát triển kinh tế, xã hội của tỉnh nhà; quyết tâm

hoàn thành việc sắp xếp tổ chức bộ máy theo mô hình kho bạc khu vực. Phần đầu đến năm 2025, các hoạt động quản lý, quản trị, cung cấp dịch vụ của KBNN được thực hiện trong môi trường số hóa, kết nối liên thông, hướng tới hình thành kho bạc số hóa; và trên cơ sở đó tiếp tục kiện toàn bộ máy tinh gọn để phần đầu đến năm 2030, hoàn thành việc chuẩn bị các điều kiện để chuyển đổi sang mô hình kho bạc 2 cấp (cấp trung ương và cấp tỉnh) và giảm ít nhất 15% biên chế so với năm 2020, tạo cơ sở để thực hiện tốt hơn nữa chức năng của KBNN và hướng tới hình thành kho bạc số theo quyết định 455/QĐ-TTg ngày 13/04/2022 của Thủ tướng Chính phủ.



**Hình 2.1. Tổ chức bộ máy Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh**

*Nguồn: KBNN Hà Tĩnh (2024)*

## 2.1.2. Cơ cấu tổ chức, chức năng nhiệm vụ của Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh

### 2.1.2.1. Cơ cấu tổ chức của KBNN Hà Tĩnh hiện nay gồm:

Ban lãnh đạo có: 01 Giám đốc và 02 Phó Giám đốc

Các phòng chức năng tham mưu, giúp việc cho giám đốc KBNN Hà Tĩnh như sau:

Phòng kế toán nhà nước: Thực hiện chức năng tham mưu, giúp Giám đốc KBNN Hà Tĩnh tổ chức thực hiện công tác kế toán nhà nước; công tác thanh toán;

tổng kế toán nhà nước; quản lý ngân quỹ Nhà nước; phát hành và thanh toán trái phiếu Chính phủ theo quy định; công tác thống kê tổng hợp; quản lý tiền mặt, ấn chỉ đặc biệt, tài sản quý và quản lý an toàn kho quỹ tại KBNN Hà Tĩnh

Phòng Kiểm soát chi: Thực hiện chức năng tham mưu, giúp Giám đốc KBNN Hà Tĩnh tổ chức thực hiện công tác kiểm soát các khoản chi ngân sách nhà nước, bao gồm chi thường xuyên, chi đầu tư, chương trình mục tiêu, chương trình mục tiêu quốc gia thuộc nguồn vốn ngân sách nhà nước và các nguồn vốn khác được giao quản lý.

Phòng thanh tra, kiểm tra: Thực hiện chức năng tham mưu, giúp Giám đốc KBNN Hà Tĩnh tổ chức thực hiện công tác thanh tra chuyên ngành, kiểm tra nội bộ; công tác phòng chống tham nhũng; công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

Phòng Tài vụ - Quản trị: Thực hiện chức năng tham mưu, giúp Giám đốc KBNN Hà Tĩnh tổ chức thực hiện công tác quản lý tài chính; quản lý sử dụng tài sản công; quản lý đầu tư xây dựng cơ bản nội bộ; thực hiện công tác ứng dụng CNTT và công tác quản trị tại KBNN Hà Tĩnh và KBNN cấp huyện trực thuộc.

Văn phòng: Thực hiện chức năng tham mưu, giúp Giám đốc KBNN Hà Tĩnh tổ chức thực hiện công tác pháp chế, công tác bảo vệ bí mật nhà nước, cải cách hành chính; công tác tổ chức và cán bộ; công tác thi đua – khen thưởng; công tác bảo vệ chính trị nội bộ; công tác văn thư, lưu trữ, quản lý con dấu; xây dựng và tổ chức thực hiện nội quy cơ quan; điều phối hoạt động của KBNN Hà Tĩnh.

Hệ thống phòng Giao dịch (do chưa có KBNN thành phố) và 10 KBNN huyện và 02 KBNN thị xã trực thuộc.

#### **2.1.2.2. Chức năng nhiệm vụ của Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh**

Theo quyết định số 1399/2015/QĐ-BTC ngày 15/7/2015, KBNN Hà Tĩnh có các chức năng, nhiệm vụ sau:

KBNN Hà Tĩnh là tổ chức trực thuộc Kho bạc Nhà nước, có các chức năng nhiệm vụ của KBNN trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh theo quy định của pháp luật.

KBNN Hà Tĩnh có tư cách pháp nhân, con dấu riêng, được mở tài khoản để thực hiện giao dịch, thanh toán theo quy định của pháp luật.

- Tổ chức triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, chiến lược, quy hoạch, chương trình, dự án, đề án thuộc phạm vi quản lý của KBNN cấp tỉnh sau khi được cấp có thẩm quyền ban hành, phê duyệt và theo hướng dẫn của Kho bạc Nhà nước.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc phạm vi quản lý của KBNN trên địa bàn theo quy định của Pháp luật.

- Hướng dẫn, kiểm tra KBNN cấp huyện thực hiện các nghiệp vụ.

- Quản lý quỹ Ngân sách nhà nước, quỹ dự trữ tài chính nhà nước theo quy định của pháp luật (bao gồm tập trung, phản ánh đầy đủ, kịp thời các khoản thu NSNN; thực hiện kiểm soát, thanh toán, chi trả các khoản chi NSNN và các khoản chi khác trên địa bàn; quản lý các tài sản quốc gia quý hiếm theo quyết định của cấp có thẩm quyền; quản lý tiền, tài sản, ấn chỉ đặc biệt, các chứng chỉ có giá của các tổ chức, cán nhân gửi tại KBNN).

- Thực hiện thu chi tiền mặt; tổ chức thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn kho, quỹ tại KBNN cấp tỉnh.

- Tổ chức thực hiện công tác kế toán NSNN (bao gồm hạch toán thu, chi NSNN, các quỹ tài chính do KBNN cấp tỉnh quản lý, các khoản vay nợ, trả nợ của Chính phủ, chính quyền địa phương và các hoạt động nghiệp vụ tại KBNN tỉnh; Báo cáo tình hình thực hiện thu, chi ngân sách cho cơ quan tài chính cùng cấp và các cơ quan nhà nước liên quan theo quy định của pháp luật).

- Thực hiện nhiệm vụ tổng kế toán nhà nước theo quy định của pháp luật (tổ chức tổng hợp thông tin tài chính nhà nước trên địa bàn về tình hình tài sản của nhà nước; nguồn lực và nghĩa vụ của nhà nước; tình hình hoạt động và kết quả thu, chi NSNN; lập báo cáo tài chính nhà nước của chính quyền địa phương, báo cáo cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định của pháp luật).

- Thực hiện công tác thống kê về thu, chi NSNN và các quỹ tài chính do KBNN cấp tỉnh quản lý, các khoản vay nợ, trả nợ của Chính phủ và chính quyền địa phương theo quy định; xác nhận số liệu thu, chi NSNN.

- Quản lý ngân quỹ nhà nước tại KBNN cấp tỉnh theo chế độ quy định.

- Tổ chức thực hiện phát hành và thanh toán Trái phiếu Chính phủ.
- Thực hiện thanh tra chuyên ngành; kiểm tra các KBNN trên địa bàn; thực hiện công tác tiếp dân và giải quyết đơn thư khiếu nại...
- Tổ chức quản lý và thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin tại KBNN cấp tỉnh; quản trị cơ sở dữ liệu và các ứng dụng hợp nhất của Bộ Tài chính đặt tại KBNN tỉnh.
- Quản lý bộ máy, biên chế, công chức (các chế độ chính sách, bổ nhiệm, quy hoạch, đào tạo...).
- Quản lý và thực hiện công tác hành chính, quản trị, tài vụ, xây dựng cơ bản nội ngành.
- Tổ chức thực hiện chương trình hiện đại hóa hoạt động KBNN; cải cách hành chính theo mục tiêu nâng cao chất lượng, công khai hóa thủ tục, cải tiến quy trình nghiệp vụ và cung cấp thông tin để tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân có quan hệ giao dịch với KBNN cấp tỉnh).
- Tổ chức và quản lý các điểm giao dịch thuộc KBNN cấp tỉnh.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổng giám đốc KBNN giao.

### **2.1.3. Kết quả hoạt động của Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh thời gian qua**

Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh luôn quyết tâm hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ được giao. Tính đến nay, đơn vị đã bảo đảm các giao dịch thu chi ngân sách an toàn, thông suốt, hoàn thành nhiệm vụ quyết toán cuối năm. Trong giai đoạn 2021-2023, kết quả hoạt động của KBNN Hà Tĩnh có thể được tóm gọn lại qua những thông tin nổi bật như sau:

#### **Quản lý quỹ ngân sách nhà nước (NSNN)**

Trong giai đoạn này, KBNN Hà Tĩnh đã làm tốt công tác quản lý quỹ NSNN. Trong lĩnh vực thu ngân sách, KBNN Hà Tĩnh đã phối hợp hiệu quả với cơ quan thu và các ngân hàng thương mại để tập trung kịp thời, đầy đủ các khoản thu cho NSNN; triển khai thành công các chương trình ứng dụng hiện đại hóa thu ngân sách, ủy nhiệm thu cho các ngân hàng thương mại, và thu qua máy chấp nhận thẻ (POS). Kết quả là trong 03 năm từ 2021-2023, tổng thu ngân sách qua KBNN Hà Tĩnh toàn giai đoạn



này là 52.690 tỷ đồng, trong đó: Năm 2021 đạt gần 17.000 tỷ đồng (thu nội địa đạt 9.317 tỷ đồng, thu thuế xuất nhập khẩu đạt 7.599 tỷ đồng); Năm 2022 đạt 18.091 tỷ đồng (thu nội địa đạt 8.629 tỷ đồng và thu thuế xuất nhập khẩu đạt 9.216 tỷ đồng); Năm 2023 đạt 17.599 tỷ đồng (thu nội địa 9.021 tỷ đồng và thu xuất nhập khẩu đạt 8.578 tỷ).

#### Kiểm soát chi

Xác định công tác kiểm soát chi là nhiệm vụ chính, trọng tâm của ngành, KBNN Hà Tĩnh đã làm tốt công tác kiểm soát các khoản chi NSNN, bao gồm cả chi thường xuyên và chi đầu tư. KBNN Hà Tĩnh luôn bám sát các Nghị quyết của Chính phủ, thông tư của Bộ Tài chính về điều hành ngân sách; thực hiện nghiêm quy trình kiểm soát và thanh toán vốn của KBNN. Mặc dù khối lượng công việc hàng năm rất lớn (chi thường xuyên xấp xỉ 12.000 tỷ đồng và chi đầu tư trung bình 9.500 tỷ đồng/năm), nhưng KBNN Hà Tĩnh vẫn đảm bảo thông suốt, kiểm soát chặt chẽ các khoản chi NSNN. Công tác cải cách thủ tục hành chính cũng được thực hiện tốt, giảm bớt hồ sơ, thủ tục và thời gian kiểm soát. KBNN Hà Tĩnh đã triển khai kịp thời nhiều đề án mới như thống nhất đầu mối kiểm soát chi, cung cấp dịch vụ công trong lĩnh vực KBNN, và vận hành thông suốt chương trình ứng dụng Hệ thống quản lý thông tin quản lý ngân sách và kho bạc (TABMIS). Nhờ đó, kết quả giải ngân hàng năm luôn ở nhóm đầu cả nước, với hàng chục tỷ đồng bị từ chối thanh toán mỗi năm do thiếu hồ sơ, thủ tục hoặc sai định mức, góp phần hạn chế thất thoát và lãng phí vốn NSNN.

#### Kế toán và thanh toán

KBNN Hà Tĩnh đã thực hiện hạch toán kế toán kịp thời, chính xác các khoản thu chi NSNN và các loại vốn, quỹ của nhà nước; khai thác và vận hành hiệu quả các chương trình ứng dụng phục vụ công tác kế toán và thanh toán, đảm bảo an ninh và an toàn tiền và tài sản của nhà nước giao KBNN quản lý. Trong giai đoạn 2021-2023, KBNN Hà Tĩnh đã thực hiện tốt chế độ kế toán nhà nước, cung cấp đầy đủ, kịp thời và chính xác số liệu thu chi ngân sách cho địa phương và Bộ Tài chính để phục vụ điều hành ngân sách.

## 2.2. Thực trạng các thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh

Nghị định số 11/2020/NĐ-CP của Chính phủ đã quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực KBNN, bao gồm: thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực thu và hoàn trả các khoản thu ngân sách nhà nước qua KBNN; thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực kiểm soát chi ngân sách nhà nước qua KBNN (Không bao gồm phần vốn nhà nước tham gia trong dự án đầu tư theo hình thức đối tác công tư – PPP); thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực đăng ký và sử dụng tài khoản tại KBNN; nhiệm vụ và quyền hạn của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc thực hiện thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực KBNN.

Thực hiện quy định tại Số 316/QĐ-BTC ngày 12/03/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành quy chế công bố, niêm yết và cập nhật vào Cơ sở dữ liệu quốc gia các thủ tục hành chính thuộc phạm vi thẩm quyền quản lý của Bộ Tài chính và hướng dẫn số 1430/KBNN-THPC ngày 05/04/2018 của KBNN về việc hướng dẫn niêm yết TTHC và báo cáo công tác kiểm soát TTHC, thì KBNN Hà Tĩnh đã niêm yết bộ thủ tục hành chính trong lĩnh vực KBNN được thực hiện bởi đơn vị.

**Bảng 2.1. Danh mục thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực kho bạc nhà nước tại KBNN Hà Tĩnh**

TT	Tên thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
1	Thủ tục nộp tiền vào ngân sách nhà nước	KBNN	KBNN cấp tỉnh và cấp huyện
2	Thủ tục hoàn trả các khoản thu ngân sách nhà nước qua KBNN	KBNN	KBNN cấp tỉnh và cấp huyện
3	Thủ tục kiểm soát cam kết chi ngân sách nhà nước qua KBNN	KBNN	KBNN cấp tỉnh và cấp huyện
4	Thủ tục kiểm soát thanh toán các khoản chi thường xuyên, chi sự nghiệp có tính chất thường xuyên, chi chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình mục tiêu sử dụng kinh phí sự nghiệp	KBNN	KBNN cấp tỉnh và cấp huyện

5	Thủ tục kiểm soát thanh toán dự án sử dụng vốn đầu tư công qua KBNN	KBNN	KBNN cấp tỉnh và cấp huyện
6	Thủ tục kiểm soát, thanh toán chi phí quản lý dự án đầu tư của các dự án sử dụng vốn đầu tư công qua KBNN	KBNN	KBNN cấp tỉnh và cấp huyện
7	Thủ tục kiểm soát chi vốn nước ngoài qua KBNN	KBNN	KBNN cấp tỉnh và cấp huyện
8	Thủ tục hạch toán vốn ODA, vốn vay ưu đãi vào ngân sách nhà nước	KBNN	KBNN cấp tỉnh và cấp huyện
9	Thủ tục đăng ký sử dụng tài khoản, bổ sung tài khoản và thay đổi mẫu dấu, mẫu chữ ký của đơn vị giao dịch tại KBNN	KBNN	KBNN cấp tỉnh và cấp huyện
10	Thủ tục đối chiếu, xác nhận số dư tài khoản của đơn vị giao dịch tại KBNN	KBNN	KBNN cấp tỉnh và cấp huyện
11	Thủ tục tắt toán tài khoản của đơn vị giao dịch mở tại KBNN	KBNN	KBNN cấp tỉnh và cấp huyện

*Nguồn: Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh*

Hiện nay, với việc thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01 tháng 01 năm 2020 của Chính phủ; chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Quyết định số 411/QĐ-TTg ngày 24 tháng 3 năm 2020; Quyết định số 274/QĐ-TTg ngày 12 tháng 3 năm 2020 thì KBNN Việt Nam cũng như KBNN tại các địa phương, trong đó có KBNN Hà Tĩnh đã triển khai tích hợp thành công lên Cổng dịch vụ công (DVC) quốc gia cung cấp Dịch vụ công khai báo phiếu giao nhận hồ sơ giao dịch kiểm soát chi qua mạng và giao dịch một cửa với Kho bạc trên Cổng DVC quốc gia đáp ứng 04 thủ tục hành chính có tần suất giao dịch với khối lượng lớn gồm: (1) Thủ tục nộp tiền vào ngân sách nhà nước; (2) Thủ tục kiểm soát thanh toán các khoản chi thường xuyên, chi sự nghiệp có tính chất thường xuyên, chi chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình mục tiêu sử dụng kinh phí sự nghiệp; (3) Thủ tục đăng ký sử dụng tài khoản, bổ

sung tài khoản và thay đổi mẫu dấu, mẫu chữ ký của đơn vị giao dịch tại KBNN; (4) Thủ tục đối chiếu, xác nhận số dư tài khoản của đơn vị giao dịch tại KBNN.

**Bảng 2.2. Tổng hợp tình hình giải quyết thủ tục hành chính tại KBNN Hà Tĩnh năm 2023**

<b>TT</b>	<b>Thủ tục hành chính</b>	<b>Số hồ sơ tiếp nhận (Hồ sơ)</b>	<b>Số hồ sơ đã giải quyết (Hồ sơ)</b>	<b>Tỷ lệ hồ sơ giải quyết/ tiếp nhận (%)</b>
1	Thủ tục Kiểm soát chi đầu tư	83.253	83.253	100
2	Thủ tục đăng ký và sử dụng tài khoản tại KBNN	1.237	1.237	100
3	Thủ tục thu NSNN	77.525	77.525	100
4	Thủ tục đối chiếu và xác nhận số dư tài khoản	15.625	15.625	100
<b>Tổng cộng</b>		<b>177.640</b>	<b>177.640</b>	<b>100</b>

*Nguồn: Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh*

Như vậy, trong năm 2023 vừa qua, Tổng số hồ sơ tiếp nhận tại KBNN Hà Tĩnh là 177.640 hồ sơ, trong đó: chiếm tỷ trọng nhiều nhất là thủ tục Kiểm soát chi đầu tư, với 83.253 hồ sơ được tiếp nhận (chiếm 47% trong tổng hồ sơ tiếp nhận); tiếp đến là thủ tục nộp tiền vào NSNN, với 77.525 hồ sơ được tiếp nhận (chiếm 44% tổng hồ sơ tiếp nhận); thủ tục đối chiếu và xác nhận số dư tài khoản có 15.625 hồ sơ (chiếm 9% tổng hồ sơ tiếp nhận) và ít nhất là thủ tục đăng ký và sử dụng tài khoản tại KBNN, với 1.237 hồ sơ (chiếm 1% tổng hồ sơ tiếp nhận). Tỷ lệ hồ sơ giải quyết/ hồ sơ tiếp nhận của KBNN Hà Tĩnh trong năm 2023 vừa qua là 100% đối với tất cả các thủ tục.

Xét tình hình giải quyết thủ tục hành chính tại KBNN Hà Tĩnh theo quý trong năm 2023, thì lượng hồ sơ tiếp nhận tập trung nhiều nhất vào quý 1, với 49.983 hồ sơ và chiếm tỷ trọng 28% tổng số hồ sơ tiếp nhận trong năm 2023; tiếp đến là quý 2 với 45.503 hồ sơ và chiếm tỷ trọng 26%; quý 3 với 40.553 hồ sơ được tiếp nhận và chiếm tỷ trọng 23% và quý 4 có 42.601 hồ sơ và chiếm tỷ trọng 24%.

**Bảng 2.3. Tổng hợp tình hình giải quyết thủ tục hành chính tại KBNN Hà Tĩnh theo quý năm 2023**

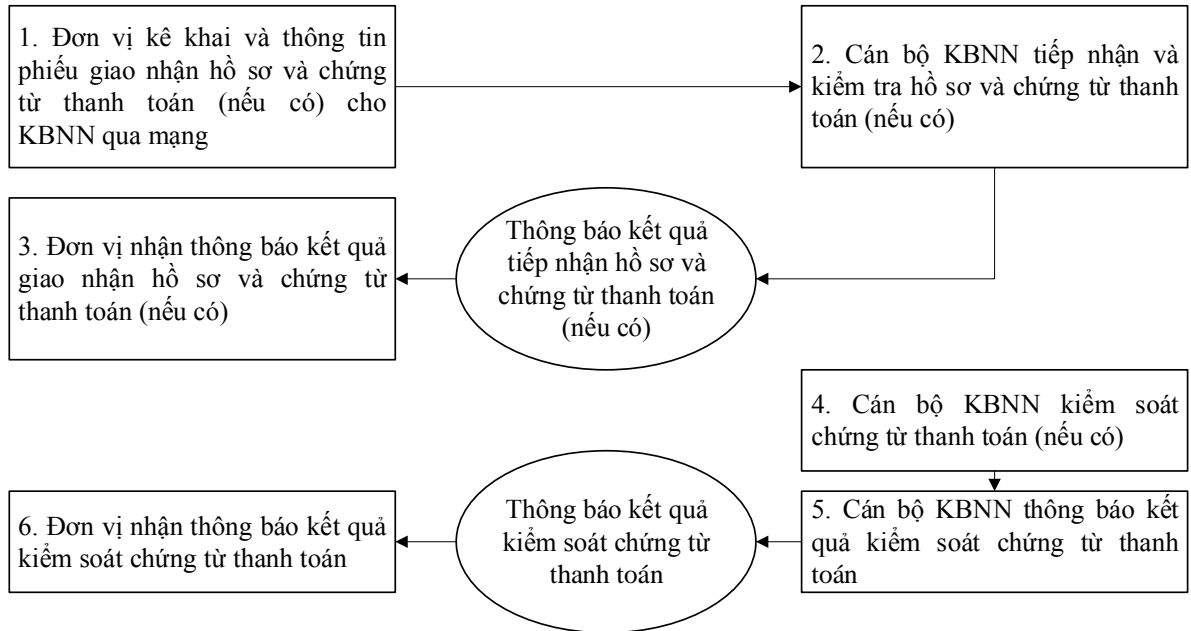
<b>TT</b>	<b>Quý</b>	<b>Số hồ sơ tiếp nhận (Hồ sơ)</b>	<b>Tỷ trọng HS tiếp nhận quý/năm (%)</b>
1	Quý 1	49.983	28
2	Quý 2	45.503	26
3	Quý 3	40.553	23
4	Quý 4	42.601	24
<b>Tổng cộng</b>		<b>177.640</b>	<b>100</b>

*Nguồn: KBNN Hà Tĩnh*

Để nâng cao hiệu quả công tác, giúp và thực hiện chiến lược phát triển KBNN đến năm 2030 thì KBNN Hà Tĩnh xem việc ứng dụng DVCTT là khâu quan trọng, then chốt trong tiến trình cải cách thủ tục hành chính tại KBNN Hà Tĩnh. Với việc triển khai thực hiện DVCTT mức độ 4 đã thay đổi hoàn toàn cách giao dịch truyền thống, từ đó đã đem lại nhiều lợi ích thiết thực, nâng cao hiệu quả công việc, tăng năng suất lao động của các Giao dịch viên KBNN Hà Tĩnh nhờ việc sử dụng dữ liệu đầu vào từ đơn vị giao dịch, không tốn thời gian và công sức nhập thủ công vào chương trình TABMIS (do giao diện từ DVC vào), tránh được sai sót do “tam sao, thất bản”; Giao dịch viên được làm việc chuyên nghiệp, độc lập hơn, không còn bị áp lực tâm lý trong khi làm việc mà có nhiều người ngồi đối diện, chờ đợi và hỏi đáp làm phân tán, khó tập trung để hạch toán nhầm, sai; việc giao, nhận hồ sơ, chứng từ qua DVC và sử dụng chữ ký số của Chủ tài khoản và Kế toán trưởng đơn vị giao dịch khắc phục được tình trạng giả mạo mẫu dấu, chữ ký. Do đó, hạn chế được rủi ro, tình trạng chiếm dụng công quỹ và đặc biệt là tránh được rủi ro pháp lý cho cán bộ, công chức Kho bạc do kiểm soát mẫu dấu, chữ ký bằng thủ công như trước đây.

Về phía đơn vị giao dịch với KBNN, việc thực hiện DVCTT đã giúp đơn vị nói chung và Chủ tài khoản, Kế toán trưởng nói riêng hoàn toàn chủ động trong công việc do việc lập, phê duyệt và gửi chứng từ cho Kho bạc bất kỳ thời gian, địa điểm nào; tiết kiệm thời gian (do không phải đi lại trên đường, không mất thời gian phải

chờ đợi...) và chi phí (đi lại, điện... và dành thời gian để làm việc khác); giảm số lần cập nhật chứng từ vào các hệ thống, hạn chế sai sót do chỉ cần nhập vào chương trình kế toán rồi giao diện sang hệ thống DVC.



**Hình 2.2. Quy trình các bước thực hiện DVCTT mức độ 4**

*Nguồn: Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh*

### 2.3. Thực trạng cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh

#### 2.3.1. Thực trạng xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính

Việc xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính tại KBNN là vô cùng quan trọng. Nó không chỉ định hướng các hoạt động cải cách mà còn đảm bảo rằng các cải cách này được thực hiện một cách có hệ thống, hiệu quả và đồng bộ. Kế hoạch rõ ràng giúp các đơn vị trong hệ thống KBNN xác định được mục tiêu, phương hướng và các bước thực hiện cụ thể, từ đó tối ưu hóa các nguồn lực và nâng cao hiệu quả công tác quản lý tài chính công và hành chính công.

Trong những năm qua, Hệ thống KBNN xác định công tác CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, với mục tiêu tiếp tục đổi mới, đẩy mạnh CCHC trên nhiều lĩnh vực, hướng tới mục tiêu tạo điều kiện thuận lợi trong giải quyết TTHC, nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công phục vụ cá nhân, tổ chức. Cùng với việc triển khai quyết liệt công tác cải cách hành chính của Chính phủ, các bộ, ban, ngành trung ương và địa phương,

trong thời gian qua, KBNN đã đẩy mạnh cải cách hành chính đồng bộ trên cả 6 lĩnh vực: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công và hiện đại hóa hành chính góp phần xây dựng Chính phủ điện tử, Chính phủ số. Trong đó, tập trung cải cách thủ tục hành chính theo quan điểm đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và lấy người dân, doanh nghiệp vừa là trung tâm, là chủ thể, là mục tiêu và là động lực của cải cách hành chính.

Trọng tâm trong xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính của KBNN: Đẩy mạnh chuyển đổi số toàn diện, thực chất trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính; Cải cách theo hướng vừa lấy khách hàng là trung tâm, lấy sự hài lòng của cá nhân, tổ chức là thước đo quan trọng trong việc cung cấp dịch vụ công của KBNN, vừa đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của KBNN; Tăng cường giám sát quá trình giải quyết TTHC và kỷ luật, kỷ cương hành chính trong việc tiếp nhận, giải quyết TTHC của công chức KBNN.

Đối với KBNN Hà Tĩnh, bám sát chỉ đạo của Bộ Tài chính, KBNN, của Tỉnh ủy, HĐND và UBND tỉnh, KBNN Hà Tĩnh đã tổ chức triển khai thực hiện các chủ trương, chính sách mới nhằm phát triển kho bạc số, sớm hình thành kho bạc 3 không “không giao dịch bằng tiền mặt, không khách hàng đến giao dịch và không chứng từ giấy” với mục tiêu “lấy khách hàng là trung tâm phục vụ”; từng bước hiện thực hóa nhiệm vụ cải cách hành chính và cải cách TTHC, góp phần thúc đẩy quá trình chuyển đổi số trên địa bàn. Để thúc đẩy công tác cải cách TTHC, hiện đại hóa hoạt động KBNN, thì KBNN Hà Tĩnh đã đặt ra các mục tiêu chiến lược, trọng tâm trong xây dựng kế hoạch cải cách TTHC của đơn vị như sau:

*Một là*, tăng cường kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật, kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chông chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp; hướng tới việc tái cấu trúc lại quy trình, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC phù hợp với định hướng thực hiện giải quyết TTHC hoàn toàn trên môi trường điện tử.

*Hai là*, tiếp tục kiện toàn bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, phù hợp với chiến lược, lộ trình cải cách. Trong đó, tập trung nguồn lực vào công tác cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, tạo điều kiện thuận lợi cho CCHC, cải cách TTHC. Cơ cấu lại đội ngũ CBCC tại KBNN Hà Tĩnh phù hợp với việc kiện toàn tổ chức bộ máy, hiện đại hóa quy trình nghiệp vụ và đổi mới phương thức quản lý.

*Ba là*, tăng cường ứng dụng CNTT, chuyển đổi số vào các hoạt động nghiệp vụ và quản lý nội bộ tại KBNN Hà Tĩnh; bám sát Kiến trúc tổng thể hệ thống CNTT của KBNN theo định hướng Chiến lược phát triển KBNN đến năm 2030, từng bước hình thành Kho bạc số.

*Bốn là*, cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh phải lấy người dân, doanh nghiệp là chủ thể, trung tâm, là mục tiêu và là động lực của cải cách TTHC, tăng cường mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức và đơn vị là khách hàng tại đơn vị.

Đánh giá về công tác xây dựng kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh, tác giả tiến hành khảo sát ý kiến 50 CBCC đang công tác tại đơn vị, thu được kết quả được thể hiện ở Bảng sau:

**Bảng 2.4. Đánh giá CBCC về công tác xây dựng kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh**

<b>TT</b>	<b>Tiêu chí</b>	<b>GTTB</b>	<b>Kết quả</b>
1	Xây dựng kế hoạch cải cách TTHC bám sát và tuân thủ các quy định, hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương và địa phương	4,13	Cao
2	Xây dựng kế hoạch cải cách TTHC phù hợp với yêu cầu thực tiễn, có tính khả thi cao	3,81	Cao
3	Nội dung kế hoạch cải cách TTHC xác định được mục tiêu rõ ràng	4,10	Cao
4	Nội dung kế hoạch cải cách TTHC được truyền thông đầy đủ và kịp thời để CBCC trong đơn vị biết	3,79	Cao

*Nguồn: Xử lý kết quả khảo sát CBCC tại KBNN Hà Tĩnh*



Kết quả khảo sát cho thấy về cơ bản, công tác xây dựng kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh nhận được sự đánh giá khá cao từ CBCC tại đơn vị, với GTTB các tiêu chí đánh giá đều nằm trong khoảng 3,41-4,20, nghĩa là các tiêu chí đều đạt kết quả tốt. Trong đó, cao nhất là tiêu chí “Xây dựng kế hoạch cải cách TTHC bám sát và tuân thủ các quy định, hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương và địa phương” với GTTB là 4,13. Thực tế, với tư cách là một tổ chức trực thuộc KBNN, có chức năng thực hiện nhiệm vụ của KBNN trên địa bàn theo quy định của pháp luật, thì KBNN cấp tỉnh có nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, chiến lược, quy hoạch, chương trình, dự án, đề án thuộc phạm vi quản lý của KBNN cấp tỉnh sau khi được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc phê duyệt và hướng dẫn của KBNN, vì vậy tiêu chí này được đánh giá cao là điều dễ hiểu. Tiêu chí đứng thứ hai là “Nội dung kế hoạch cải cách TTHC xác định được mục tiêu rõ ràng” với GTTB là 4,10. Trong quá trình xác định kế hoạch cải cách TTHC, KBNN nói chung và KBNN Hà Tĩnh đều xác định rõ ràng mục tiêu tổng quát và các mục tiêu cụ thể, cụ thể với mục tiêu tổng quát là: Xây dựng KBNN hiện đại, tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, góp phần xây dựng nền hành chính phục vụ, hướng tới hình thành “Kho bạc số”, và các mục tiêu cụ thể là: Tập trung cải cách thủ tục hành chính (TTHC) theo quan điểm đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin; Hoàn thiện bộ máy tổ chức và phát triển nguồn nhân lực tại đơn vị; lấy người dân, doanh nghiệp vừa là trung tâm, là chủ thể trong cải cách TTHC, là mục tiêu và là động lực của cải cách hành chính, là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong thực hiện chiến lược phát triển của đơn vị. Tiêu chí “Xây dựng kế hoạch cải cách TTHC phù hợp với yêu cầu thực tiễn, có tính khả thi cao” có GTTB là 3,81. Trong quá trình xây dựng kế hoạch cải cách TTHC thì KBNN Hà Tĩnh luôn quán triệt quan điểm cải cách hành chính phải xuất phát từ lợi ích của người dân, doanh nghiệp và các nội dung cải cách hành chính phải được tiến hành đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, phù hợp với điều kiện thực tiễn và góp phần thúc đẩy thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển KT-XH. Và tiêu chí “Nội dung kế hoạch cải cách TTHC được truyền thông đầy đủ và kịp thời để CBCC trong đơn vị biết” có GTTB là 3,79. Kế hoạch cải cách TTHC được triển

khai hiệu quả thì yêu cầu đầu tiên đó là công tác tuyên truyền nội dung kế hoạch phải được phổ biến đầy đủ, kịp thời đến CBCC trong đơn vị. Thời gian qua, thực hiện nội dung quyết định về Tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hà Tĩnh năm 2023 của UBND Tỉnh Hà Tĩnh thì KBNN Hà Tĩnh cũng rất chú trọng đẩy mạnh công tác tuyên truyền, đổi mới đa dạng các hình thức tuyên truyền, nâng cao nhận thức của CBCC trong đơn vị về cải cách hành chính trong giai đoạn mới, nội dung cải cách TTHC của KBNN nói chung và KBNN Hà Tĩnh nói riêng.

### **2.3.2. Thực trạng tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính**

Với những mục tiêu quan trọng trong xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính đã được trình bày ở trên, thời gian qua hệ thống KBNN đã tiến hành rà soát, sửa đổi nhiều văn bản quy phạm pháp luật có quy định TTHC thuộc lĩnh vực KBNN để đảm bảo công tác thực thi kế hoạch và mục tiêu cải cách TTHC được thực thi hiệu quả. Đặc biệt, trong năm 2020, KBNN đã trình Bộ Tài chính trình Chính phủ ban hành Nghị định số 11/2020/NĐ-CP ngày 20/01/2020 của Chính phủ quy định TTHC thuộc lĩnh vực KBNN. Nghị định đã quy định cụ thể 11 TTHC thuộc lĩnh vực KBNN; So với trước đây, đã cắt giảm nhiều thành phần hồ sơ; bãi bỏ nhiều chỉ tiêu của 43 mẫu tờ khai TTHC; giảm thời hạn giải quyết của tất cả TTHC; đồng thời, bổ sung thêm quy định việc gửi, nhận và trả kết quả kiểm soát chi NSNN qua Trang thông tin dịch vụ công của KBNN. Trên cơ sở đó, KBNN đã rà soát, trình Bộ Tài chính sửa đổi các thông tư hướng dẫn và hoàn thiện các quy trình thực hiện nội bộ của KBNN. Quy trình xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật được thực hiện theo đúng quy định, trong đó đặc biệt chú trọng đến việc đánh giá tác động của chính sách đối với lợi ích của người dân, tổ chức và việc tham gia của người dân đối với quá trình xây dựng các văn bản. Các văn bản quy phạm pháp luật này đã tạo cơ sở pháp lý cao, đầy đủ và đồng bộ cho việc cải cách, hiện đại hóa các chức năng, nhiệm vụ của KBNN. Kết quả là KBNN trở thành một trong những đơn vị đầu tiên trong ngành Tài chính hoàn thành cung cấp 100% thủ tục qua DVCTT mức độ 4; 100% các đơn vị sử dụng ngân sách thuộc đối tượng bắt buộc đã tham gia DVCTT KBNN; số lượng giao dịch chứng từ chi NSNN phát sinh hàng tháng qua DVCTT đạt trên 99%; trung bình mỗi

ngày phát sinh khoảng 150.000 chứng từ chi NSNN qua DVCTT của KBNN. Việc sử dụng Hệ thống DVCTT của KBNN góp phần rút ngắn thời gian giải ngân, tạo thuận lợi cho đơn vị sử dụng ngân sách trong quá trình nộp hồ sơ thanh toán, công khai, minh bạch trong quá trình giải quyết hồ sơ TTHC và từng bước hướng tới kiểm soát chi điện tử.

Trọng tâm để thực hiện thành công kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN là hoàn thiện về bộ máy tổ chức, phát triển nguồn nhân lực cả về số lượng, chất lượng, và đảm bảo điều kiện về hệ thống cơ sở hạ tầng và CNTT để tạo điều kiện thuận lợi trong việc triển khai các kế hoạch cải cách TTHC. Đối với KBNN Hà Tĩnh, thời gian qua đây cũng chính là những nội dung được đơn vị chú trọng triển khai để hiện thực hoá các mục tiêu chiến lược trong kế hoạch cải cách TTHC tại đơn vị, hướng tới xây dựng KBNN hiện đại, tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, góp phần xây dựng nền hành chính phục vụ, hướng tới hình thành “Kho bạc số”.

*Về quan điểm chỉ đạo, điều hành phục vụ cải cách TTHC của ban giám đốc KBNN Hà Tĩnh:* Ban giám đốc KBNN Hà Tĩnh nhận thức được trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị đối với việc tổ chức thực hiện cải cách hành chính trong lĩnh vực KBNN. Ban giám đốc đơn vị đã đưa nội dung cải cách TTHC lĩnh vực KBNN vào các cuộc họp giao ban hàng tháng, đánh giá sơ kết và tổng kết năm, làm căn cứ để đánh giá, nhận xét, phân loại chất lượng CBCS và bình xét thi đua khen thưởng. Quan điểm chỉ đạo, điều hành đối với cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh còn được phản ánh qua các hệ thống các văn bản được ban hành về việc triển khai kế hoạch cải cách TTHC tại đơn vị. Cụ thể:

Ngay từ đầu năm, KBNN Hà Tĩnh đã triển khai, chỉ đạo các phòng KBNN tỉnh và các KBNN huyện, thị xã trong việc tuân thủ các quy định về công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính theo Nghị định 63/2010/NĐ-CP; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP, Nghị định số 92/2017/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát TTHC; Nghị định 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị

định 61/2018/NĐ- CP; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

Ngoài ra, căn cứ Quyết định số 211/QĐ-KBNN ngày 10/01/2023 của KBNN về việc ban hành Kế hoạch triển khai nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính của hệ thống KBNN năm 2023 của hệ thống KBNN, ngày 19/01/2023, KBNN Hà Tĩnh đã ban hành Quyết định số 28/QĐ-KBHT về Kế hoạch triển khai nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính của KBNN Hà Tĩnh năm 2023.

Bên cạnh đó, KBNN Hà Tĩnh ban hành các kế hoạch chuyên đề theo từng lĩnh vực trong công tác CCHC theo từng năm như: Kế hoạch triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm 2023 của KBNN Hà Tĩnh (Quyết định số 24/QĐ-KBHT ngày 19/01/2023); Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về các lĩnh vực hoạt động trọng tâm năm 2023 của KBNN Hà Tĩnh (Quyết định số 26/QĐ-KBHT ngày 19/01/2023); Kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật năm 2023 của KBNN Hà Tĩnh (Quyết định số 70/QĐ-KBHT ngày 14/02/2023); Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2023 (Quyết định số 66/QĐ-KBHT ngày 08/2/2023); Kế hoạch ứng dụng CNTT trong năm 2023 của KBNN Hà Tĩnh (Quyết định 64/QĐ-KBHT ngày 07/02/2023); Kế hoạch kiểm tra năm 2023 của KBNN Hà Tĩnh (Quyết định số 461/QĐ – KBHT ngày 09/11/2022); Giao dự toán thu, chi NSNN năm 2023 cho KBNN các huyện, thị xã; Ngoài ra, KBHT còn ban hành các Kế hoạch công tác 2 tháng; Công văn số 314/BC-BTCHT ngày 15/5/2023 về tổ chức Kế hoạch thi nghiệp vụ KSC, KTNN năm 2023... Trên cơ sở các kế hoạch của KBNN Hà Tĩnh, các đơn vị KBNN huyện, thị xã đã xây dựng từng kế hoạch phù hợp với đơn vị mình.

*Về tổ chức bộ máy của KBNN Hà Tĩnh phục vụ cải cách TTHC:* Trên cơ sở thực hiện Quyết định số 1618/QĐ-BTC ngày 22/08/2019 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Kho bạc Nhà nước ở tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Quyết định số 4526/QĐ-KBNN ngày 04/9/2019 của Tổng Giám đốc KBNN quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của KBNN ở huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; Quyết định số 4525/QĐ-KBNN ngày 04/9/2019 của Tổng Giám đốc KBNN quy định về chức

năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các phòng và Văn phòng thuộc KBNN ở tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương thì KBNN Hà Tĩnh tiến hành sắp xếp, tổ chức bộ máy tại đơn vị từ từ 8 phòng xuống còn 5 phòng chức năng tham mưu, giúp việc Giám đốc KBNN cấp tỉnh như hiện tại, gồm có: Phòng Kế toán nhà nước; Phòng Kiểm soát chi; Phòng Thanh tra – Kiểm tra; Phòng Tài vụ - Quản trị và Văn phòng. Văn phòng KBNN tỉnh có 70 cán bộ, công chức và 02 cán bộ hợp đồng; các KBNN huyện, thị xã được biên chế mỗi đơn vị 13- 15 cán bộ. KBNN tỉnh có 03 lãnh đạo (01 giám đốc và 02 phó giám đốc); KBNN các huyện, thị xã có 1 giám đốc và 1 phó giám đốc. Biên chế từng phòng thực hiện theo quy định của KBNN và trên cơ sở biên chế hiện có của đơn vị.

*Về công tác cán bộ của KBNN Hà Tĩnh phục vụ cải cách TTHC:* Để tạo điều kiện cho công tác cải cách TTHC lĩnh vực KBNN được thành công thì phụ thuộc rất nhiều vào vai trò, trách nhiệm đội ngũ CBCC - những người thực thi công vụ trong bộ máy hành chính nhà nước. Đội ngũ này có nhiệm vụ tổ chức thực thi chính sách, pháp luật, quản lý các lĩnh vực của đời sống xã hội, đảm bảo hiệu lực, hiệu quả trong quản lý nhà nước. Nhận thức được điều này, thời gian qua, KBNN Hà Tĩnh đã chú trọng phát triển đội ngũ CBCC KBNN đủ về số lượng, cơ cấu hợp lý, có tính chuyên nghiệp cao, trình độ quản lý tiên tiến, trong đó ưu tiên phát triển đội ngũ CBCC có năng lực và trình độ chuyên môn cao đáp ứng yêu cầu phát triển của KBNN trong thời kỳ mới. Qua bảng 2.4 cho thấy tình hình CBCC tại KBNN Hà Tĩnh được phân chia theo cơ cấu giới tính, độ tuổi và thâm niên công tác qua các năm 2021, 2022 và 2023.

Về giới tính, với đặc thù công việc hành chính nên cơ cấu nữ chiếm tỷ trọng cao hơn so với nam giới, tỷ trọng bình quân toàn giai đoạn là nam chiếm 36,7% và nữ chiếm 63,3% đội ngũ CBCC tại KBNN Hà Tĩnh. Như vậy, xét toàn giai đoạn 2021-2023 thì cơ cấu nam và nữ của KBNN Hà Tĩnh không có sự thay đổi lớn, tuy nhiên trong khi lao động nữ có xu hướng tăng khi tăng từ 92 người của năm 2021 lên 99 người trong năm 2023, thì lao động nam lại chứng kiến xu hướng giảm, khi giảm từ 167 lao động của năm 2021 xuống còn 162 người trong năm 2023.

**Bảng 2.5. Tình hình cán bộ công chức theo giới tính và độ tuổi tại KBNN Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2023**

Tiêu chí	Năm 2021		Năm 2022		Năm 2023	
	Số lượng (Người)	Tỷ trọng (%)	Số lượng (Người)	Tỷ trọng (%)	Số lượng (Người)	Tỷ trọng (%)
<b>1. Phân theo giới tính</b>						
Nam	92	35,5%	95	36,6%	99	37,9%
Nữ	167	64,5%	164	63,4%	162	62,1%
<b>2. Phân theo độ tuổi</b>						
Trên 50 tuổi	43	16,6%	42	16,2%	41	15,7%
Từ 30 - 50 tuổi	167	64,5%	167	64,5%	167	64,0%
Dưới 30 tuổi	49	18,9%	50	19,3%	53	20,3%
<b>3. Phân theo thâm niên công tác</b>						
Dưới 10 năm	51	19,7%	48	18,5%	51	19,5%
Từ 10 đến 15 năm	70	27,0%	69	26,6%	71	27,2%
Trên 15 năm	138	53,3%	142	54,9%	139	53,3%
<b>Tổng</b>	259	100,0	259	100,0	261	100,0

*Nguồn: KBNN Hà Tĩnh*

Về độ tuổi, chiếm tỷ trọng thấp nhất là CBCC có độ tuổi trên 50 tuổi, chiếm tỷ trọng bình quân toàn giai đoạn là gần 16,2% và có xu hướng giảm qua từng năm, đây là nhóm độ tuổi có thâm niên nghề nghiệp, tích lũy được nhiều kinh nghiệm và kinh qua nhiều vị trí công việc nên đã có năng lực bao quát, là nguồn nhân lực đảm trách các vị trí chủ chốt, lãnh đạo quản lý trong đơn vị. Xếp thứ hai trong cơ cấu về độ tuổi là nhóm CBCC có độ tuổi dưới 30 tuổi, chiếm tỷ trọng bình quân toàn gian đoạn là 19,5%. Trong năm 2023 vừa qua thì KBNN Hà Tĩnh đã hoàn thành tuyển dụng và phân công công tác cho 03 công chức mới nên so với năm 2022 số lượng CBCC độ tuổi dưới 30 tuổi tăng thêm 3 người, từ 50 người (chiếm 19,3%) trong năm 2022 lên

53 người (chiếm 20,3%) trong năm 2023. Chiếm tỷ trọng cao nhất về độ tuổi tại KBNN Hà Tĩnh là nhóm CBCC có độ tuổi từ 30 – 50 tuổi, chiếm tỷ trọng bình quân toàn giai đoạn là gần 64,3%. Đây được xem là lực lượng lao động nòng cốt vì lao động ở độ tuổi này có sức khoẻ, trình độ để đảm nhận công việc, và đây lực lượng có tiềm năng học hỏi, phát triển để đáp ứng mục tiêu phát triển của đơn vị trong tương lai, là đội ngũ kế cận thay thế cho nhóm CBCC có độ tuổi trên 50 tuổi khi lực lượng này đến tuổi về hưu hoặc nghỉ công tác sớm.

Về thâm niên công tác, KBNN Hà Tĩnh có đội ngũ CBCC với thâm niên công tác trên 15 năm chiếm tỷ trọng cao nhất, với bình quân giai đoạn là 53,8%. Đây là lực lượng nòng cốt rất có kinh nghiệm trong công tác, nắm vững nghiệp vụ chuyên môn và thường giữ chức vụ chủ chốt trong bộ máy tổ chức của đơn vị. Tuy nhiên phần lớn trong số này đã lớn tuổi, nên ngoài kinh nghiệm trong công tác quản lý, khả năng tiếp thu về công nghệ thông tin còn nhiều hạn chế. Giữ tỷ trọng tương đối ổn định trong cơ cấu nguồn nhân lực của KBNN Hà Tĩnh qua các năm từ 2021-2023 là nhóm CBCC có thâm niên công tác từ 10 đến 15 năm, chiếm bình quân toàn giai đoạn là gần 27%, và nhóm CBCC có thâm niên công tác dưới 10 năm trong giai đoạn 2021-2023 có xu hướng giảm nhẹ, từ chiếm 19,7% nguồn nhân lực năm 2021 giảm nhẹ còn 19,5% nguồn nhân lực năm 2023, đây cũng xuất phát từ nguyên nhân khách quan từ yêu cầu tinh giản bộ máy, nên những năm qua KBNN Hà Tĩnh hạn chế công tác tuyển dụng mới.

Về trình độ đào tạo của CBCC tại KBNN Hà Tĩnh được thể hiện ở bảng 2.5 sau đây. Qua bảng số liệu bảng trên cho thấy, về tình hình CBCC theo trình độ đào tạo tại KBNN Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2023 thì chiếm tỷ trọng cao nhất là nhóm CBCC có trình độ đào tạo đại học, với tỷ trọng bình quân toàn giai đoạn là hơn 70,6%, đứng thứ hai là CBCC có trình độ chuyên môn sau đại học, với tỷ trọng bình quân toàn giai đoạn là 15,7% và xếp cuối cùng là CBCC có trình độ chuyên môn khác, chiếm tỷ trọng bình quân giai đoạn là 13,6%. Với cơ cấu trình độ đào tạo như trên cho thấy, đội ngũ CBCC tại KBNN Hà Tĩnh đều có phẩm chất đạo đức, có lập trường tư tưởng chính trị vững vàng, có trình độ chuyên môn được đào tạo cơ bản, có bản lĩnh chính

trị - tư tưởng vững vàng, có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới. Với tỷ trọng CBCC có trình độ đào tạo sau đại học tăng qua các năm cũng phản ánh công tác khuyến khích học tập của đơn vị và ý thức tự học tập nâng cao trình độ, hoàn thiện bằng cấp của CBCC Hà Tĩnh đã được thực hiện tốt, tạo tiền đề vững chắc cho cải cách TTHC của đơn vị trong tương lai.

**Bảng 2.6. Tình hình cán bộ công chức theo trình độ đào tạo tại KBNN Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2023**

Độ tuổi	Năm 2021		Năm 2022		Năm 2023	
	Số lượng (Người)	Tỷ trọng (%)	Số lượng (Người)	Tỷ trọng (%)	Số lượng (Người)	Tỷ trọng (%)
Sau đại học	39	15,0	39	15,0	45	17,2
Đại học	180	69,6	183	70,5	187	71,8
Khác	40	15,4	38	14,5	29	11,0
<b>Tổng</b>	<b>259</b>	<b>100,0</b>	<b>259</b>	<b>100,0</b>	<b>261</b>	<b>100,0</b>

*Nguồn: KBNN Hà Tĩnh*

Trên cơ sở nguồn nhân lực như trên thì thời gian qua KBNN Hà Tĩnh còn chú trọng đến công tác quy hoạch cán bộ, cụ thể: KBNN Hà Tĩnh đã thực hiện theo quy trình và trình KBNN phê duyệt chủ trương bổ sung quy hoạch giai đoạn 2021- 2026 và giai đoạn 2026-2031 chức danh Giám đốc KBNN Hà Tĩnh cho 01 đồng chí; chức danh Phó Giám đốc KBNN Hà Tĩnh cho 04 đồng chí; Thực hiện quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch và thực hiện xác nhận quy hoạch các chức danh lãnh đạo cấp phòng và KBNN cấp huyện cho giai đoạn 2021-2026 cho 39 đồng chí và giai đoạn 2026-2031 cho 35 đồng chí.

Đồng thời, KBNN Hà Tĩnh đã quan tâm, chú trọng đến công tác đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ. Cụ thể, trong năm 2023 vừa qua đơn vị đã cử hơn 100 lượt công chức tham gia các lớp bồi dưỡng ngạch CV, CVC và lớp trung cấp chính trị; Tổ chức thành công Hội thi nghiệp vụ kiểm soát chi, kế toán nhà nước năm 2023. Tổ chức 02 Hội nghị tập huấn nghiệp vụ kiểm soát chi, kế toán nhà nước cho hơn 200 lượt công chức làm nghiệp vụ.



*Về ứng dụng CNTT tại KBNN Hà Tĩnh phục vụ cải cách TTHC:* Để thực hiện mục tiêu hoàn thành xây dựng kho bạc số theo Chiến lược phát triển KBNN đến năm 2030, KBNN Hà Tĩnh đã tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chủ động tham gia cách mạng công nghiệp 4.0, từng bước hình thành kho bạc số. Đặc biệt, để hoàn thành nhiệm vụ liên thông ứng dụng giúp tự động hóa các bước kiểm soát tại kho bạc theo công văn số 5762/KBNN-CNTT ngày 05/11/2021, thì KBNN Hà Tĩnh đã tiến hành đợt nâng cấp để phục vụ chuyển đổi hạ tầng và triển khai quy trình liên thông ứng dụng giữa DVCTT với TABMIS và thanh toán song phương điện tử, quy trình này đã mang lại nhiều kết quả thiết thực khi nâng cao năng lực hoạt động của hệ thống dịch vụ công trực tuyến của KBNN, giúp phục vụ tốt hơn các đơn vị sử dụng ngân sách và đảm bảo hệ thống vận hành ổn định.

Ngay từ đầu năm Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh đã ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin của Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh (Số 64/QĐ-KBHT ngày 07/02/2023), và trong năm 2023 vừa qua công tác ứng dụng CNTT trong hoạt động của đơn vị nói chung và trong cải cách TTHC nói riêng được phản ánh qua những kết quả nổi bật như sau:

- Trong năm, KBNN Hà Tĩnh đã làm tốt công tác quản lý cơ sở hạ tầng truyền thông, đảm bảo an ninh, an toàn hệ thống; đảm bảo an toàn tuyệt đối tiền, tài sản và cơ quan nhất là trong những ngày trước, trong và sau Tết Nguyên đán và trong các dịp nghỉ lễ 30/4, 01/5, 02/9.

- Phân bổ máy tính, máy in, UPS cho các đơn vị thuộc và trực thuộc KBNN Hà Tĩnh.

- Phối hợp với Khoa CNTT trường Cao đẳng kỹ thuật Việt Đức tổ chức thành công hội thi nghiệp vụ KBNN năm 2023 trên máy tính.

- Hoàn thành các công việc thường xuyên được giao về quản trị mạng, an ninh mạng, quản trị hạ tầng truyền thông, quản trị sơ sở dữ liệu, quản trị các chương trình ứng dụng và công tác đảm bảo kỹ thuật; Thực hiện sao lưu toàn bộ cơ sở dữ liệu của tất cả các ứng dụng ra thiết bị lưu trữ ngoài theo quy định của KBNN;

- Rà soát khắc phục các tồn tại trong công tác ứng dụng CNTT để đảm bảo an toàn thông tin trong toàn hệ thống. Đảm bảo hệ thống mạng, chương trình ứng dụng, cơ sở dữ liệu hoạt động ổn định, an toàn.

Với những nỗ lực trong ứng dụng CNTT vào lĩnh vực KBNN thời gian qua thì qua tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận qua hình thức trực tuyến tại KBNN Hà Tĩnh đạt cơ cấu cao trong tổng số hồ sơ tiếp nhận hàng năm của đơn vị. Đơn cử trong năm 2023 vừa qua, tình hình tiếp nhận và giải quyết TTHC tại KBNN Hà Tĩnh cho thấy trong tổng số 177.640 hồ sơ được tiếp nhận thì có đến 173.563 hồ sơ được tiếp nhận qua hình thức trực tuyến (chiếm đến 98% tổng hồ sơ tiếp nhận) và chỉ có 4.077 hồ sơ được tiếp nhận qua hình thức trực tiếp, bưu chính (chiếm 2% tổng hồ sơ tiếp nhận).

**Bảng 2.7. Tình hình tiếp nhận hồ sơ tại KBNN Hà Tĩnh năm 2023**

TT	Hồ sơ tiếp nhận	Số lượng (Hồ sơ)	Tỷ trọng (%)
1	Trực tuyến	177.563	98
2	Trực tiếp, dịch vụ bưu chính	4.077	2
	<b>Tổng cộng</b>	<b>177.640</b>	<b>100</b>

*Nguồn: KBNN Hà Tĩnh*

- Về công tác tuyên truyền cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh:

Căn cứ Quyết định 446/QĐ-KBNN ngày 19/01/2023 của Tổng Giám đốc KBNN về việc ban hành Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về các lĩnh vực hoạt động trọng tâm của hệ thống KBNN năm 2023, KBNN Hà Tĩnh ban hành Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về các lĩnh vực hoạt động trọng tâm năm 2023 của KBNN Hà Tĩnh kèm theo Quyết định số 60/QĐ- KBHT ngày 02/02/2023. Kế hoạch nhấn mạnh việc tuyên truyền công tác CCHC trong hệ thống KBNN trên các lĩnh vực: cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách bộ máy hành chính nhà nước, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCC; cải cách tài chính công và hiện đại hóa hành chính theo đường lối chủ trương của Đảng, Chính phủ, Bộ Tài chính và KBNN.

Căn cứ Kế hoạch số 514/KH-UBND ngày 26/12/2022 của UBND tỉnh về Tuyên truyền cải cách hành chính, Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số đánh

giá năng lực cạnh tranh các đơn vị, địa phương (DDCI) trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh năm 2023, Ngày 02/02/2023 KBNN Hà Tĩnh đã ban hành Quyết định số 60/QĐ-KBHT về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 của KBNN Hà Tĩnh với 7 nhiệm vụ trọng tâm cần tuyên truyền trong năm; Kế hoạch nhấn mạnh việc tuyên truyền công tác cải cách TTHC trong hệ thống KBNN trên các lĩnh vực: cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách bộ máy hành chính nhà nước, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCC; cải cách tài chính công và hiện đại hóa hành chính theo đường lối chủ trương của Đảng, Chính phủ, Bộ Tài chính và KBNN. Kế hoạch cũng đã phân công nhiệm vụ cụ thể theo lĩnh vực chuyên môn cho các đơn vị thuộc và trực thuộc triển khai trong toàn tỉnh.

Việc tuyên truyền cải cách TTHC được thực hiện qua nhiều hình thức khác nhau như: Phối hợp với Đài phát thanh và truyền hình tỉnh Hà Tĩnh, Báo Hà Tĩnh để xây dựng các phóng sự, đưa thông tin về cải cách TTHC tại bộ phận giao dịch một cửa. Trong năm 2023 Kết quả, đến thời điểm báo cáo KBNN Hà Tĩnh đã phối hợp đăng tin và đăng tin trên báo đài địa phương, trang Thông tin điện tử KBNN, KBNN Hà Tĩnh 42 bài (đã phối hợp với Báo Hà Tĩnh và các báo địa phương đưa 14 tin bài; Phối hợp Thời báo Tài chính đăng 01 bài và đăng 27 tin, bài viết tuyên truyền trên Cổng/Trang TTĐT của KBNN, KBNN Hà Tĩnh).

Để đánh giá toàn diện và đa chiều hơn về thực trạng tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính, tác giả đã phỏng vấn 50 CBCC tại KBNN Hà Tĩnh về nội dung của vấn đề này. Kết quả khảo sát thể hiện ở bảng sau.

Kết quả khảo sát về thực trạng công tác xây dựng kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh cũng nhận được mức đánh giá tích cực từ phía CBCC tại đơn vị, với mức đánh giá bình quân của những người tham gia khảo sát đều nằm trong khoảng 3,41-4,20, nghĩa là các tiêu chí đều đạt kết quả tốt. Tiêu chí có điểm GTTB cao nhất là “Ban giám đốc quan tâm đến công tác chỉ đạo, điều hành về cải cách thủ tục hành chính” với GTTB là 4,12. Điều này cho thấy những nỗ lực trong điều hành và chỉ đạo về cải cách TTHC của Ban giám đốc đã được CBCC ghi nhận, điều này góp phần tạo

ra một văn hoá cải cách chung của toàn đơn vị, giúp hấp thụ tốt hơn các quy định, hướng dẫn vào trong thực tiễn.

**Bảng 2.8. Đánh giá CBCC về công tác tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh**

TT	Tiêu chí	GTTB	Kết quả
1	Ban giám đốc quan tâm đến công tác chỉ đạo, điều hành về cải cách thủ tục hành chính	4,12	Cao
2	Nguồn nhân lực của KBNN Hà Tĩnh đáp ứng yêu cầu cải cách thủ tục hành chính	3,47	Cao
3	Thực trạng ứng dụng CNTT tại đơn vị tạo điều kiện thực hiện cải cách thủ tục hành chính	4,05	Cao
4	Công tác tuyên truyền về cải cách thủ tục hành chính được tiến hành hiệu quả	4,02	Cao

*Nguồn: Xử lý kết quả khảo sát CBCC tại KBNN Hà Tĩnh*

Tiêu chí tiếp theo là “Thực trạng ứng dụng CNTT tại đơn vị tạo điều kiện thực hiện cải cách thủ tục hành chính” với GTTB là 4,05. Thực tế, với việc ban hành Kế hoạch ứng dụng CNTT của KBNN Hà Tĩnh đã trực tiếp đảm bảo tiêu chuẩn về cơ sở hạ tầng CNTT cả về phần cứng và phần mềm, qua đó tạo điều kiện cho công tác cải cách TTHC tại đơn vị được thuận lợi hơn. Tiêu chí “Công tác tuyên truyền về cải cách thủ tục hành chính được tiến hành hiệu quả” có GTTB là 4,02; thực tế cho thấy công tác tuyên truyền về cải cách thủ tục hành chính là nội dung trọng tâm trong quan điểm chỉ đạo, điều hành về cải cách TTHC của KBNN Hà Tĩnh. Công tác tuyên truyền được tiến hành dưới nhiều hình thức khác nhau và còn phối hợp với hình thức tập huấn cho các đơn vị có giao dịch tại KBNN Hà Tĩnh, để nâng cao nhận thức và cùng với KBNN Hà Tĩnh góp phần vào cải cách thủ tục TTHC, tiêu biểu là KBNN Hà Tĩnh đã tổ chức kiện toàn tổ triển khai, nhóm hỗ trợ, thành lập đội hỗ trợ để hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời các đơn vị sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn. Tiêu chí “Nguồn nhân lực của KBNN Hà Tĩnh đáp ứng yêu cầu cải cách thủ tục hành chính” có GTTB là 3,47; với những nỗ lực trong công tác cán bộ như quy hoạch và đào tạo,

tập huấn và bồi dưỡng, khuyến khích tinh thần học tập nâng cao trình độ chuyên môn của ban giám đốc thì về cơ bản đã thiết lập được đội ngũ CBCC đáp ứng về chất lượng và cơ cấu. Tuy nhiên, do KBNN là đơn vị được khoán biên chế và kinh phí hoạt động, chỉ tiêu biên chế bị giới hạn, nên việc tuyển dụng mới lớp công chức trẻ vào làm việc tại KBNN Hà Tĩnh vẫn còn rất hạn chế, vì vậy cơ cấu độ tuổi lao động của KBNN Hà Tĩnh hiện nay chủ yếu ở độ tuổi trung niên, khả năng tiếp thu về công nghệ thông tin còn nhiều hạn chế, qua đó cũng tạo những trở ngại nhất định đến việc thúc đẩy cải cách TTHC trong bối cảnh mới.

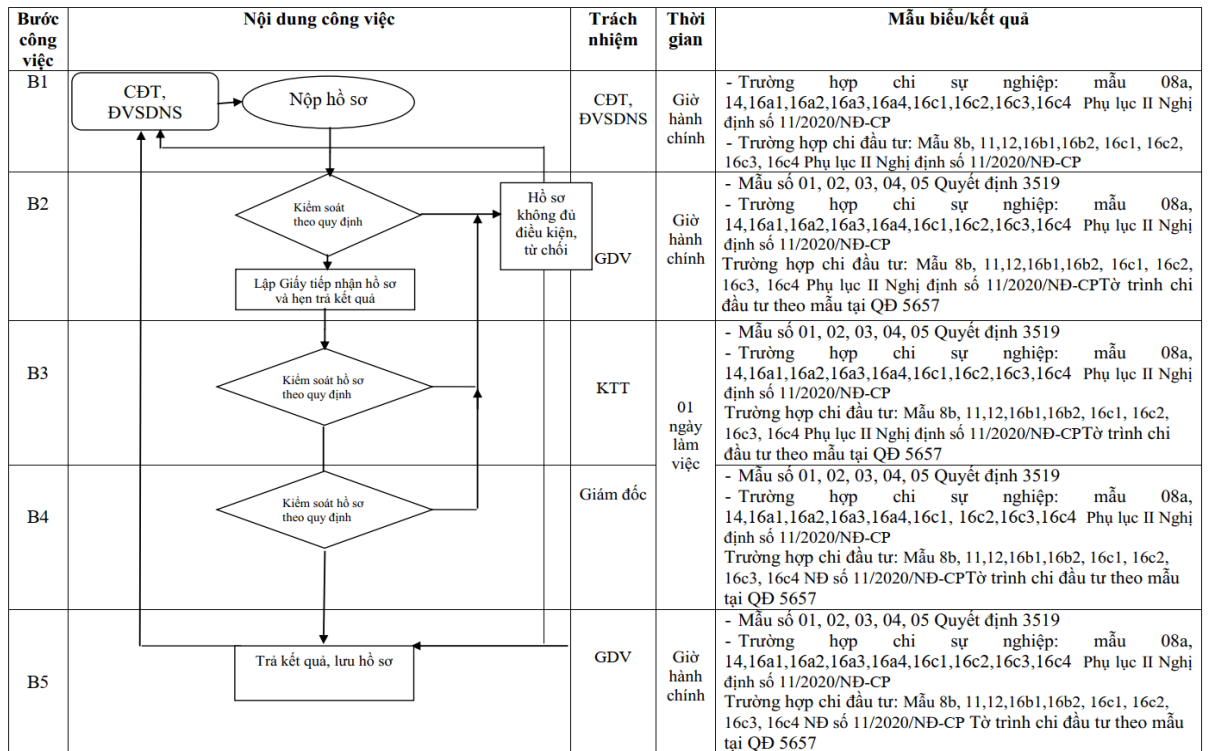
### **2.3.3. Thực trạng kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính**

Để thực hiện hiệu quả các mục tiêu trong kế hoạch cải cách TTHC, thì cũng cần thiết phải thực hiện tốt công tác kiểm soát thực hiện cải cách TTHC. Kiểm soát thực hiện cải cách TTHC là việc xem xét, đánh giá, theo dõi nhằm bảo đảm tính khả thi của quy định về TTHC, đáp ứng yêu cầu công khai, minh bạch trong quá trình tổ chức thực hiện cải cách TTHC. Công tác này gồm các hoạt động chủ yếu như: Công bố, công khai TTHC; Kiểm soát quy trình giải quyết TTHC; Kiểm tra, thanh tra công tác cải cách TTHC tại các đơn vị và đơn vị trực thuộc; Tiếp nhận phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trong hệ thống KBNN; Tham mưu, đề xuất cho các cơ quan thẩm quyền phê duyệt, góp phần tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp khi tham gia giải quyết TTHC. Làm tốt công tác kiểm soát TTHC sẽ góp phần đơn giản hóa các TTHC, tạo thuận lợi và giảm chi phí cho người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC..

*Về việc công bố, công khai TTHC:* KBNN Hà Tĩnh đã công khai thủ tục hành chính được thay thế, bị bãi bỏ thuộc lĩnh vực KBNN thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính trong Quyết định số 230/QĐ-BTC của Bộ trưởng Bộ Tài chính ngày 24/02/2020 chính để người dân, doanh nghiệp kịp thời nắm bắt. Với mỗi loại TTHC lĩnh vực KBNN được thực hiện tại KBNN Hà Tĩnh thì đều công khai đầy đủ các nội dung về: Tên TTHC, Trình tự thực hiện, Cách thức thực hiện, Hồ sơ, Thời hạn giải quyết, Đối tượng thực hiện TTHC, Cơ quan thực hiện TTHC, Kết quả thực hiện TTHC và Trường hợp TTHC phải có mẫu đơn, mẫu tờ khai hành chính; mẫu kết quả thực hiện thủ tục hành chính; yêu cầu, điều kiện; phí, lệ phí thì mẫu đơn,

mẫu tờ khai hành chính; mẫu kết quả thực hiện TTHC; yêu cầu, điều kiện; phí, lệ phí là bộ phận tạo thành của thủ tục hành chính.

Về việc công bố quy trình giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực KBNN được thực hiện tại KBNN Hà Tĩnh và đơn vị trực thuộc: Đơn vị đã công khai và diễn giải lưu đồ trình tự thực hiện TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền của đơn vị giúp người dân, doanh nghiệp nắm bắt và chủ động về các bước công việc, nội dung công việc, trách nhiệm, thời gian, mẫu biểu cần thiết như Hình 2.3.



**Hình 2.3. Lưu đồ thực hiện đối với thủ tục kiểm soát chi vốn nước ngoài qua Kho bạc nhà nước được công khai tại KBNN Hà Tĩnh**

*Nguồn: KBNN Hà Tĩnh*

Về Kiểm tra, thanh tra công tác cải cách TTHC tại các đơn vị và đơn vị trực thuộc: Ban giám đốc KBNN Hà Tĩnh chủ trương đưa nội dung cải cách TTHC vào các cuộc họp giao ban, đánh giá sơ kết và tổng kết năm. Thực tế công tác này cũng là nội dung trọng tâm trong kế hoạch hàng năm của KBNN, cụ thể KBNN trong năm 2023 đã ban hành công văn số 7091/KBNN-TTKT yêu cầu các đơn vị trong toàn hệ thống thực hiện nghiêm các quy định về lĩnh vực này. Tại công văn, KBNN yêu cầu thủ trưởng các đơn vị trong toàn hệ thống quán triệt triển khai thực hiện nghiêm túc

nội dung của Chỉ thị số 6/CT-TTg ngày 20/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 03/CT-BTC ngày 23/11/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc chấn chỉnh, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ. Đặc biệt, KBNN lưu ý các đơn vị tập trung vào những nội dung trọng điểm.

Thực hiện quyết định phê duyệt kế hoạch kiểm tra năm 2023 của KBNN Hà Tĩnh (Quyết định số 461/QĐ-KBHT ngày 09/11/2022), KBNN Hà Tĩnh đã ban hành quyết định về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác Văn phòng năm 2023 (Quyết định số 378/QĐ-KBHT ngày 13/9/2023), trong đó kết hợp nội dung kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các đơn vị trực thuộc.

Trong năm 2023, Văn phòng KBNN Hà Tĩnh đã đi kiểm tra toàn diện công tác Văn phòng tại các KBNN huyện, thị, trong đó có kiểm tra công tác CCHC tại 03 KBNN các huyện, thị; các đơn vị không kiểm tra đều thực hiện tự kiểm tra CCHC và cải cách TTHC tại đơn vị và có Báo cáo tự kiểm tra gửi về Văn phòng để kiểm tra, theo dõi.

Đặc biệt, KBNN Hà Tĩnh luôn tăng cường kiểm soát TTHC, giám sát chặt chẽ chất lượng phục vụ của công chức qua DVCTT. Định kỳ hàng tháng, KBNN Hà Tĩnh tổ chức họp rà soát, đánh giá và yêu cầu giải trình đối với hồ sơ trả lại đơn vị giao dịch; xếp loại lao động đúng mức đối với công chức có sai sót nghiệp vụ liên quan hoặc có hồ sơ chậm xử lý, giải quyết trả lại nhiều lần,... Lãnh đạo đơn vị luôn chỉ đạo thực hiện và siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thi hành công vụ đối với từng đơn vị, từng cá nhân, nêu cao tinh thần gương mẫu, tiên phong của người đứng đầu, đội ngũ cán bộ chủ chốt; Thực hiện nghiêm Quy chế Văn hóa công sở tại các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Tài chính theo Quyết định 828/QĐ-BTC ngày 08/6/2020 của Bộ trưởng Bộ Tài chính; Bộ quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người làm việc theo chế độ hợp đồng tại các đơn vị thuộc và trực thuộc KBNN theo Quyết định số Quyết định số 2594/QĐ-KBNN ngày 15/6/2022.

*Về tiếp nhận phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính trong hệ thống Kho bạc Nhà nước*, KBNN Hà Tĩnh luôn bám sát và triển khai nội dung công việc này theo Quyết định số 4243/QĐ-KBNN ngày 07/8/2020 của

KBNN về Quy chế tiếp nhận, xử lý và trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính trong hệ thống KBNN. Cụ thể, KBNN Hà Tĩnh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính theo các nội dung sau đây:

- Hành vi chậm trễ, gây phiền hà hoặc không thực hiện, thực hiện không đúng quy định của công chức, viên chức trong giải quyết thủ tục hành chính của các đơn vị thuộc, trực thuộc KBNN.

- Những cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính do KBNN ban hành hoặc trình cấp có thẩm quyền ban hành không phù hợp với thực tế, không đồng bộ, không thống nhất, không hợp pháp, trái với các điều ước quốc tế mà Việt Nam đã ký kết hoặc gia nhập.

- Những giải pháp, sáng kiến ban hành mới quy định về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống của người dân thuộc phạm vi quản lý của KBNN.

**Bảng 2.9. Kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo thẩm quyền năm 2023 của KBNN Hà Tĩnh**

<b>Nội dung</b>	<b>Tổng số</b>	<b>Số PAKN về hành vi hành chính</b>	<b>Số PAKN về nội dung quy định hành chính</b>
Chi thường xuyên	0	0	0
Chi ĐT XD CB	0	0	0
Thu NSNN	0	0	0
Đăng ký SĐTK	0	0	0
Đối chiếu số dư TK	0	0	0

*Nguồn: KBNN Hà Tĩnh*

Bên cạnh đó, công tác tiếp dân luôn được quan tâm, chỉ đạo thực hiện công khai, minh bạch, đúng quy trình tại KBNN Hà Tĩnh; công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị qua đường dây nóng, hòm thư điện tử, hòm thư góp ý tại trụ sở. KBNN tỉnh cũng đã công khai số điện thoại của Ban giám đốc, trưởng phòng nghiệp vụ,



KBNN tỉnh, Giám đốc KBNN trực thuộc, hộp thư góp ý,... để tiếp nhận ý kiến, phản ánh của khách hàng giao dịch và đơn vị, tổ chức, cá nhân. Qua đó, tăng cường môi trường làm việc kỷ cương, kỷ luật công vụ của nền hành chính, công vụ. Trong năm 2023 toàn đơn vị không có phản kiến nghị liên quan đến hoạt động nghiệp vụ KBNN. Điều này được phản ánh rõ ràng nhất qua số liệu kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo thẩm quyền của KBNN năm 2023 trong bảng 2.9.

Về tham mưu, đề xuất cho các cơ quan thẩm quyền phê duyệt, góp phần tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp khi tham gia giải quyết TTHC: Tính đến thời điểm cuối năm 2023, KBNN Hà Tĩnh đã tham gia ý kiến góp ý xây dựng, sửa đổi, bổ sung 38 văn bản của Bộ Tài Chính, Kho bạc Nhà nước cũng như của các sở ban ngành tỉnh Hà Tĩnh. Cụ thể, đã góp ý 01 Luật; 08 Thông tư, 03 Nghị định và các quyết định, quy định của Bộ Tài chính, KBNN như: Góp ý dự thảo Luật Đất đai sửa đổi; Góp ý dự thảo Thông tư quy định thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu; Góp ý dự thảo Thông tư về chế độ kế toán hành chính sự nghiệp; Góp ý dự thảo Thông tư quy định chế độ quản lý chi bằng tiền mặt qua hệ thống KBNN; Góp ý dự thảo Thông tư bãi bỏ quyết định số 167/2002/QĐ- BTC quy định chế độ thông tin báo cáo của các đơn vị; Góp ý dự thảo Thông tư hướng dẫn về vị trí việc làm công chức chuyên môn nghiệp vụ, chuyên ngành tài chính; Góp ý dự thảo Nghị định ban hành Bộ quy tắc Đạo đức công vụ; Góp ý dự thảo Nghị định quy định thu hút và trọng dụng người có tài năng và cơ quan HCNN và đơn vị sự nghiệp công lập; Góp ý dự thảo QĐ ban hành Nội quy bảo vệ Bí mật nhà nước trong hệ thống KBNN; Góp ý dự thảo Quy chế quản lý, sử dụng thiết bị phục vụ soạn thảo, in ấn tài liệu có nội dung bí mật nhà nước trong hệ thống KBNN;...

Kết quả phỏng vấn 50 CBCC tại KBNN Hà Tĩnh về kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính cho thấy công tác này được tiến hành đảm bảo, các tiêu chí có GTTB khá tương đồng nhau, với mức đánh giá bình quân của CBCC đều nằm trong khoảng 3,41-4,20, nghĩa là các tiêu chí đều đạt kết quả tốt. Như vậy, công tác này cơ bản đã đáp ứng nhiệm vụ đề ra những vấn cần cải thiện để đảm bảo tính hiệu quả của công tác thực hiện kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh trong thời gian tới.

Qua số liệu ở Bảng 2.8 cho thấy cao nhất là tiêu chí “Danh mục TTHC và quy trình thực hiện TTHC thuộc lĩnh vực KBNN tại KBNN Hà Tĩnh được công khai đầy đủ, rõ ràng” với GTTB là 4,15. Thực tế, KBNN Hà Tĩnh đã tiến hành niêm yết đầy đủ và rõ ràng về bộ TTHC trong lĩnh vực KBNN theo Nghị định số 11/NĐ-CP của KBNN về Quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực KBNN cùng với hệ thống phụ lục kèm theo từng TTHC để thuận tiện cho cá nhân, tổ chức khi chuẩn bị hồ sơ.

**Bảng 2.10. Đánh giá CBCC về công tác kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh**

TT	Tiêu chí	GTTB	Kết quả
1	Danh mục TTHC và quy trình thực hiện TTHC thuộc lĩnh vực KBNN tại KBNN Hà Tĩnh được công khai đầy đủ, rõ ràng	4,15	Cao
2	Công tác kiểm tra, thanh tra công tác cải cách TTHC tại các đơn vị và đơn vị trực thuộc được tiến hành hiệu quả, không mang tính hình thức	3,89	Cao
3	Công tác tham mưu, đề xuất cho các cơ quan thẩm quyền trong việc rà soát, điều chỉnh, sửa đổi quy định hành chính thuộc lĩnh vực KBNN được quan tâm thực hiện	3,73	Cao

*Nguồn: Xử lý kết quả khảo sát CBCC tại KBNN Hà Tĩnh*

Tiếp theo là tiêu chí “Công tác kiểm tra, thanh tra công tác cải cách TTHC tại các đơn vị và đơn vị trực thuộc được tiến hành hiệu quả, không mang tính hình thức” với GTTB là 3,89. Trong năm 2023, KBNN Hà Tĩnh đã tiến hành 14 cuộc kiểm tra nội bộ; hoàn thành thanh tra chuyên ngành tại 05 đơn vị theo kế hoạch đã được KBNN phê duyệt, triển khai rà soát các giao dịch hệ thống DVC trực tuyến theo yêu cầu của KBNN; thực hiện công tác giám sát từ xa qua hệ thống DVCTT. Qua quá trình thanh tra- kiểm tra đã phát hiện các sai phạm và thực hiện xử phạt vi phạm hành chính đối với các trường hợp vi phạm, số tiền 6 triệu đồng; thu hồi nộp NSNN hơn 23 triệu đồng (trong đó thanh tra chuyên ngành 9,8 triệu đồng, kiểm tra nội bộ 13,8 triệu đồng); các vướng mắc tồn tại, sai sót trong hoạt động nghiệp vụ được chấn chỉnh, khắc phục kịp thời; tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc để thực hiện các nghiệp vụ

KBNN theo đúng quy định; các kiến nghị kiểm tra đã được các đơn vị chấp hành nghiêm túc; Góp phần tăng cường kỷ luật kỷ cương tài chính.

Bên cạnh đó, thì Ban giám đốc đơn vị luôn chỉ đạo thực hiện và siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thi hành công vụ đối với từng đơn vị, từng cá nhân, nêu cao tinh thần gương mẫu, tiên phong của người đứng đầu, đội ngũ cán bộ chủ chốt; Thực hiện nghiêm Quy chế Văn hóa công sở tại các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Tài chính theo Quyết định 828/QĐ-BTC ngày 08/6/2020 của Bộ trưởng Bộ Tài chính; Bộ quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người làm việc theo chế độ hợp đồng tại các đơn vị thuộc và trực thuộc KBNN theo Quyết định số Quyết định số 2594/QĐ-KBNN ngày 15/6/2022.

Tiêu chí “Công tác tham mưu, đề xuất cho các cơ quan thẩm quyền trong việc rà soát, điều chỉnh, sửa đổi quy định hành chính thuộc lĩnh vực KBNN được quan tâm thực hiện” có GTTB là 3,73. Đây là mức điểm khá cao và điều này được lý giải từ việc ban lãnh đạo đơn vị luôn tích cực tham gia ý kiến góp ý xây dựng, sửa đổi, bổ sung các văn bản từ các Bộ, ngành cấp trung ương cũng như của các sở ban ngành địa phương trong thời gian qua.

## **2.4. Đánh giá chung về tổ chức cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà ước Hà Tĩnh**

### **2.4.1. Đánh giá kết quả đạt được theo mục tiêu**

*Thứ nhất*, với mục tiêu đảm bảo xây dựng kế hoạch cải cách TTHC được tiến hành bài bản và hiệu quả. Thực hiện theo chỉ đạo của cơ quan quản lý nhà nước trung ương và địa phương, và của các ban ngành liên quan, thì KBNN Hà Tĩnh đã xác định các nội dung trọng tâm trong kế hoạch cải cách TTHC tại đơn vị, góp phần quan trọng vào cải cách hành chính và TTHC, đồng thời thúc đẩy quá trình chuyển đổi số tại địa phương. Điều này được phản ánh qua kết quả điều tra CBCC tại KBNN Hà Tĩnh về công tác xây dựng kế hoạch cải cách TTHC tại đơn vị nhận được mức đánh giá đều ở mức Tốt (trong khoảng 3,41-4,20) về cả 4 tiêu chí.

*Thứ hai*, với mục tiêu đảm bảo kế hoạch cải cách TTHC được thực thi hiệu quả, đồng bộ và nhất quán trong thực tiễn. Về cơ bản, thì KBNN Hà Tĩnh đã thực hiện tốt

mục tiêu này thông qua việc ưu tiên nguồn lực cho công tác hoàn thiện bộ máy tổ chức, phát triển nguồn nhân lực hợp lý về số lượng, chất lượng và cơ cấu; đồng thời chú trọng đến kiện toàn hệ thống CNTT và tăng cường ứng dụng CNTT trong cải cách TTHC. Cụ thể:

- Về tổ chức bộ máy hành chính nhà nước tại đơn vị, KBNN Hà Tĩnh đã phát triển đội ngũ CBCC đủ về số lượng, cơ cấu hợp lý, có tính chuyên nghiệp cao, trình độ quản lý tiên tiến, trong đó ưu tiên phát triển đội ngũ CBCC có năng lực và trình độ chuyên môn cao đáp ứng yêu cầu phát triển của KBNN trong thời kỳ mới.

- Về tăng cường ứng dụng CNTT trong cải cách TTHC: KBNN Hà Tĩnh đã ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin của KBNN Hà Tĩnh (Số 64/QĐ-KBHT ngày 07/02/2023), bên cạnh đó là triển khai đồng bộ các hoạt động khác. Với việc triển khai thành công Hệ thống thông tin quản lý ngân sách và kho bạc (TABMIS) đã gắn kết chặt chẽ việc quản lý quỹ KBNN với quy trình quản lý ngân quỹ. Đồng thời, KBNN Hà Tĩnh đã hiện đại hóa công tác kế toán thu, chi ngân sách, hoàn thiện chế độ thông tin báo cáo. Với việc triển khai DVCTT ở mức độ 4 tại KBNN Hà Tĩnh đã giúp các đơn vị giao dịch có thể thanh toán, chuyển rút tiền với KBNN mọi lúc, mọi nơi thuận lợi và an toàn, tiêu biểu là thời hạn xử lý hồ sơ giảm trong phạm vi không quá 2 ngày. Bên cạnh đó, việc tập trung nguồn thu và kiểm soát, thanh toán các khoản chi đã được đổi mới toàn diện thông qua việc đơn giản hóa và rút ngắn thời gian thực hiện thủ tục hành chính (thời gian thực hiện giao dịch thu ngân sách nhà nước từ 30 phút còn 5 phút; thời gian kiểm soát chi từ 7 ngày còn 1 - 3 ngày).

Kết quả khảo sát CBCC về công tác tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh cũng nhận khẳng định mức độ thành công của đơn vị trong việc đạt được mục tiêu này, đó là cả 4 tiêu chí đều có mức đánh giá bình quân nằm trong khoảng tốt (từ 3,41-4,20).

*Thứ ba*, với mục tiêu đảm bảo tính khả thi của quy định về TTHC và đảm bảo công khai, minh bạch trong quá trình tổ chức thực hiện cải cách TTHC. Thực tiễn cho thấy đây là một mục tiêu nhận được sự quan tâm và chỉ đạo sát sao của ban lãnh đạo đơn vị, thể hiện qua việc KBNN Hà Tĩnh đã công khai đầy đủ và kịp thời các

TTHC được thay thế, bị bãi bỏ thuộc lĩnh vực KBNN; đồng thời là công bố quy trình giải quyết TTHC tại đơn vị để người dân, doanh nghiệp nắm bắt; đặc biệt là ban lãnh đạo KBNN Hà Tĩnh đã có chủ trương đưa nội dung cải cách TTHC vào các cuộc họp giao ban, đánh giá sơ kết và tổng kết năm. Kết quả khảo sát CBCC về công tác kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh cũng ghi nhận những tín hiệu tích cực, cụ thể là cả 3 tiêu chí được khảo sát đều có giá trị nằm trong khoảng 3,41-4,20, nghĩa là được đánh giá tốt.

*Thứ tư*, với mục tiêu lấy khách hàng làm trung tâm phục vụ, KBNN Hà Tĩnh đã thực hiện cải cách thủ tục hành chính xuất phát từ lợi ích của người dân, tổ chức; lấy người dân, tổ chức làm trung tâm; lấy sự hài lòng của người dân, tổ chức đánh giá chất lượng phục vụ của các đơn vị Kho bạc Nhà nước tỉnh, huyện. Vì vậy, các đơn vị thuộc và trực thuộc KBNN Hà Tĩnh luôn chấp hành nghiêm việc niêm yết công khai và giải quyết các TTHC theo đúng thẩm quyền, đúng quy định ở những nơi thuận tiện nhất cho cá nhân, tổ chức đến giao dịch. Đồng thời giám sát, đôn đốc, quán triệt công chức của KBNN cấp tỉnh, huyện thực hiện nghiêm quy trình, giải quyết công việc đúng quy định, bố trí phòng tiếp dân, đường dây nóng và hòm thư góp ý đặt tại trụ sở, bảo đảm theo đúng quy định. Từ những nỗ lực không ngừng cải cách hành chính, năm 2023, KBNN triển khai khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của hệ KBNN Hà Tĩnh với kết quả hài lòng đạt 77,68%, đứng thứ 2 cả nước.

Để làm rõ hơn đánh giá của khách hàng đối với KBNN Hà Tĩnh, tác giả đã tiến hành khảo sát 105 khách hàng là các cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của KBNN Hà Tĩnh. Trong khảo sát này, khách hàng đưa ra mức đánh giá dựa trên thang điểm 5 mức độ. Mẫu khảo sát được lựa chọn ngẫu nhiên và việc phân tích ý kiến khách hàng sẽ là một tiêu chí đáng tin cậy phản ánh nỗ lực của KBNN Hà Tĩnh trong nỗ lực và quyết tâm cải cách TTHC lĩnh vực kho bạc.

Qua kết quả khảo sát cho thấy khách hàng đánh giá TTHC được phục vụ tại KBNN Hà Tĩnh ở mức khá tốt, khi mà các tiêu chí được đưa ra đều nhận GTTB trên nằm trong khoảng 3,41-4,20, nghĩa là các tiêu chí đều đạt kết quả tốt. Trong đó, tiêu chí cao nhất là “Mức phí/ Lệ phí khách hàng phải nộp đảm bảo đúng quy định”, với

GTTB là 4,15. Thực tế các quy định về mức phí, lệ phí đều đã được KBNN quy định và niêm yết đầy đủ trên Cổng thông tin điện tử Chính phủ và cũng được niêm yết tại công khai và đầy đủ tại trụ sở của KBNN Hà Tĩnh.

**Bảng 2.11. Đánh giá của các đơn vị, tổ chức và cá nhân về giải quyết TTHC lĩnh vực KBNN tại KBNN Hà Tĩnh**

TT	Tiêu chí	GTTB	Kết quả
1	Các TTHC lĩnh vực KBNN được niêm yết công khai và đầy đủ về danh mục các TTHC, nội dung của từng TTHC	3,45	Cao
2	Thành phần và số lượng hồ sơ khách hàng phải nộp đảm bảo đúng quy định	3,82	Cao
3	Trình tự thực hiện TTHC được tiến hành theo đúng quy định và hợp lý	3,74	Cao
4	Thời gian giải quyết TTHC của khách hàng đảm bảo đúng quy định, không bị xử lý quá hạn	3,91	Cao
5	KBNN Hà Tĩnh có tiến hành thông báo đến khách hàng yêu cầu hoàn thiện hồ sơ TTHC	3,39	Cao
6	Mức phí/ Lệ phí khách hàng phải nộp đảm bảo đúng quy định	4,15	Cao

*Nguồn: Xử lý kết quả khảo sát khách hàng của KBNN Hà Tĩnh*

Tiêu chí đứng thứ hai trong đánh giá của khách hàng là “Thời gian giải quyết TTHC của khách hàng đảm bảo đúng quy định, không bị xử lý quá hạn”, với GTTB là 3,91. Về tình trạng thời hạn giải quyết hồ sơ của khách hàng tại KBNN Hà Tĩnh được thể hiện ở Bảng 2.12 như sau.

**Bảng 2.12. Kết quả xử lý hồ sơ của KBNN Hà Tĩnh trong năm 2023**

TT	Tiêu chí	Số lượng (Hồ sơ)	Tỷ trọng (%)
1	<b>Số hồ sơ tiếp nhận</b>	<b>774.660</b>	<b>100,0</b>
2	<b>Số hồ sơ đã giải quyết</b>	<b>774.660</b>	<b>100,0</b>
	- Giải quyết trước hạn	1.258	0,162
	- Giải quyết đúng hạn	773.367	99,833
	- Giải quyết quá hạn	35	0,005

*Nguồn: KBNN Hà Tĩnh*

Qua bảng 2.12 cho thấy năng lực giải quyết TTHC là đảm bảo, với tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn đạt tỷ lệ 99,833% (773.367/ 774.660 hồ sơ). Tuy nhiên vẫn còn tỷ lệ hồ sơ giải quyết quá hạn, chiếm tỷ lệ là 0,005% với 35 hồ sơ. Nguyên nhân quá hạn đối với các trường hợp tồn đọng trong giải quyết TTHC là do chương trình DVCTT thường chậm vào những ngày đầu tháng khi lượng người dùng truy cập nhiều dẫn đến việc tiếp nhận một số hồ sơ, chứng từ trễ hạn. Một số đơn vị sử dụng Ngân sách gửi thiếu các hồ sơ pháp lý theo quy định nhưng lại chậm trễ trong việc bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. Chính vì vậy, khi đơn vị bổ sung đủ hồ sơ theo quy định thì chứng từ đã quá thời gian tiếp nhận. Và tỷ lệ hồ sơ giải quyết trước hạn vẫn còn rất thấp, với tỷ lệ chỉ là 0,162% (1.258 hồ sơ).

Các tiêu chí còn lại “Thành phần và số lượng hồ sơ khách hàng phải nộp đảm bảo đúng quy định”; “Trình tự thực hiện TTHC được tiến hành theo đúng quy định và hợp lý”; “KBNN Hà Tĩnh có tiến hành thông báo đến khách hàng yêu cầu hoàn thiện hồ sơ TTHC” và “Các TTHC thuộc lĩnh vực KBNN được niêm yết công khai và đầy đủ tại trụ sở” đều nhận mức GTTB khá cao, lần lượt là 3,82; 3,78; 3,69 và 3,55. Tiêu chí “Các TTHC thuộc lĩnh vực KBNN được niêm yết công khai và đầy đủ về danh mục các TTHC, nội dung của từng TTHC” nhận mức đánh giá thấp nhất trong các tiêu chí được khảo sát, và qua ý kiến của khách hàng thì họ bày tỏ mong muốn KBNN Hà Tĩnh cần tăng cường và đổi mới phương thức công khai TTHC lĩnh vực KBNN qua nhiều kênh thông tin khác, tạo điều kiện thuận lợi cho việc tìm kiếm và tra cứu.

#### **2.4.2. Ưu điểm**

Dựa trên chương trình hành động của Bộ Tài chính, Kho bạc Nhà nước (KBNN) Hà Tĩnh đã chủ động xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ quan trọng theo chiến lược phát triển Kho bạc đến năm 2030. Hàng năm, hàng quý và hàng tháng, đơn vị đều lên kế hoạch chi tiết cho từng nhiệm vụ cụ thể, đảm bảo việc thực hiện diễn ra đồng bộ và nhất quán trên toàn hệ thống.

Công tác chỉ đạo và điều hành trong quá trình cải cách thủ tục hành chính luôn được lãnh đạo KBNN Hà Tĩnh đặc biệt chú trọng. Các nhiệm vụ này không chỉ được

quán triệt chặt chẽ mà còn được triển khai thực hiện với tinh thần quyết liệt. Đồng thời, KBNN Hà Tĩnh luôn duy trì kỷ luật hành chính, nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách.

Ngoài ra, việc rà soát và bổ sung các cơ chế, chính sách luôn được thực hiện thường xuyên. Đơn vị cũng kịp thời điều chỉnh, sửa đổi các quy trình nghiệp vụ để phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất hiện có, đồng thời loại bỏ những quy định không còn phù hợp nhằm đảm bảo mục tiêu chung của ngành Kho bạc.

KBNN Hà Tĩnh luôn hướng tới mục tiêu cung cấp dịch vụ công một cách công khai, minh bạch và đúng pháp luật. Đơn vị luôn sẵn sàng hướng dẫn, giải thích và cung cấp các thông tin về thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức, đảm bảo quá trình thực hiện thủ tục hành chính được thuận lợi và nhanh chóng. Cơ chế một cửa trong giao dịch cũng được tăng cường, giúp nâng cao trách nhiệm và ý thức phục vụ của cán bộ, công chức.

Bên cạnh đó, KBNN Hà Tĩnh cũng thường xuyên đề xuất kiến nghị với các cơ quan quản lý nhà nước cấp Trung ương và địa phương để giải quyết những vấn đề liên quan đến lĩnh vực hoạt động của ngành, đảm bảo không có những tồn đọng kéo dài.

Công tác cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, đặc biệt là trong công tác cán bộ, luôn được KBNN Hà Tĩnh chú trọng. Đơn vị đảm bảo đội ngũ cán bộ, công chức và viên chức không chỉ đủ về số lượng mà còn đáp ứng yêu cầu về chất lượng, tạo nền tảng vững chắc cho công tác cải cách thủ tục hành chính.

### **2.4.3. Hạn chế**

Mặc dù công tác xây dựng kế hoạch cải cách thủ tục hành chính (TTHC) đã được ban lãnh đạo Kho bạc Nhà nước (KBNN) chú trọng thực hiện theo đúng quy định, song vẫn còn một số hạn chế trong việc đảm bảo tính phù hợp của kế hoạch với thực tiễn yêu cầu. Việc lập kế hoạch cải cách chưa đáp ứng đầy đủ các tiêu chí linh hoạt, thích ứng với tình hình thực tế và đòi hỏi triển khai. Đồng thời, công tác truyền thông liên quan đến kế hoạch cải cách cũng chưa được thực hiện một cách toàn diện và kịp thời, gây ra những khó khăn trong việc phổ biến thông tin đến các bên liên quan.



Về công tác sắp xếp, kiện toàn bộ máy và phát triển nguồn nhân lực, KBNN Hà Tĩnh cũng gặp phải một số bất cập. Việc tinh gọn bộ máy và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực chưa thật sự đồng bộ với quá trình hiện đại hóa và áp dụng công nghệ thông tin trong tương lai. Điều này cho thấy nhu cầu cấp bách trong việc hoàn thiện hơn nữa hệ thống tổ chức và phát triển nhân sự để phù hợp với xu hướng phát triển của KBNN.

Một điểm đáng chú ý khác là công tác đôn đốc, thông báo cho cá nhân, tổ chức và các đơn vị liên quan về việc bổ sung hồ sơ còn tồn tại nhiều hạn chế. Quy trình xử lý hồ sơ TTHC vẫn gặp nhiều chậm trễ, chưa được giải quyết quyết liệt và kịp thời. Điều này dẫn đến việc khi các đơn vị hoàn thiện đủ hồ sơ theo yêu cầu, chứng từ lại đã vượt quá thời hạn tiếp nhận, làm ảnh hưởng đến tiến độ giải quyết TTHC.

Công tác tuyên truyền và phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh cũng chưa đạt được hiệu quả cao. Hình thức truyền thông chủ yếu vẫn dựa vào các cuộc họp giao ban hoặc qua diễn đàn chung của đơn vị, dẫn đến việc cán bộ, công chức, viên chức chưa nắm bắt đầy đủ và kịp thời các nội dung, tinh thần của cải cách TTHC. Điều này gây ra sự chậm trễ trong việc triển khai thực hiện các chính sách và kế hoạch cải cách tại đơn vị.

Cuối cùng, công tác nắm bắt thông tin và tham mưu, đề xuất cho cấp thẩm quyền và KBNN trung ương về những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện cũng chưa thực sự kịp thời. Những bất cập về cơ chế, quy trình khi phát sinh không được giải quyết nhanh chóng, dẫn đến việc khắc phục khó khăn trở nên chậm trễ, làm giảm hiệu quả tổng thể của công tác cải cách TTHC tại đơn vị.

#### **2.4.4. Nguyên nhân của hạn chế**

Quá trình cải cách thủ tục hành chính (TTHC) tại Kho bạc Nhà nước (KBNN) Hà Tĩnh trong thời gian qua đã gặp phải nhiều hạn chế, xuất phát từ cả nguyên nhân khách quan và chủ quan. Cụ thể:

Hoạt động của hệ thống hành chính từ cấp Trung ương đến địa phương vẫn chưa được đồng bộ và thông suốt. Việc thực thi kỷ luật hành chính chưa nghiêm túc, dẫn đến tình trạng lỏng lẻo và tùy tiện trong một số quy trình giải quyết công việc tại các cơ quan. Quy trình hành chính vẫn còn thiếu quy định rõ ràng, gây khó khăn trong việc thực hiện thống nhất.

Cải cách TTHC vốn là một nhiệm vụ phức tạp và đòi hỏi nhiều nỗ lực. Tuy nhiên, các phương pháp triển khai thực hiện tại KBNN Hà Tĩnh vẫn chưa mang tính tập trung và quyết liệt. Công tác truyền thông liên quan đến cải cách chưa tạo được sự đồng thuận và thống nhất nhận thức trong toàn bộ hệ thống chính trị cũng như trong cộng đồng người dân.

Việc áp dụng dịch vụ công trực tuyến để giải quyết TTHC cũng chưa đạt hiệu quả cao. Một phần nguyên nhân là do khả năng tiếp cận công nghệ thông tin, trình độ sử dụng máy tính và phương tiện hiện đại của một bộ phận khách hàng còn hạn chế. Nhiều người dân vẫn có thói quen giao dịch trực tiếp tại trụ sở, vì họ cảm thấy việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tiếp diễn ra nhanh chóng hơn so với quy trình trực tuyến.

Ngoài ra, nguồn lực và các điều kiện cần thiết để thúc đẩy cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh vẫn còn nhiều hạn chế. Tính chuyên nghiệp và kỹ năng hành chính của một số cán bộ công chức còn thấp, dẫn đến việc không tuân thủ nghiêm túc các quy định về văn hóa công vụ. Đặc biệt, cơ cấu lao động của KBNN Hà Tĩnh hiện nay chủ yếu là nhân viên ở độ tuổi trung niên, khả năng tiếp thu và ứng dụng công nghệ thông tin của nhóm này còn nhiều hạn chế, điều này tạo ra những khó khăn trong việc thúc đẩy mạnh mẽ cải cách TTHC trong điều kiện mới.

## **CHƯƠNG 3: PHƯƠNG HƯỚNG VÀ GIẢI PHÁP HOÀN THIỆN CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI KHO BẠC NHÀ NƯỚC HÀ TỈNH**

### **3.1. Mục tiêu và phương hướng hoàn thiện cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh đến năm 2030**

#### **3.1.1. Mục tiêu hoàn thiện cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh đến năm 2030**

*Một là, nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước*

Mục tiêu đầu tiên là cải thiện hiệu quả quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước thông qua việc tinh giản các thủ tục hành chính phức tạp, không cần thiết. Điều này không chỉ giúp tăng cường tính minh bạch và trách nhiệm giải trình mà còn tối ưu hóa quy trình thu, chi ngân sách, giảm thiểu lãng phí nguồn lực. Việc này phù hợp với các kế hoạch cải cách hành chính của Nhà nước, Bộ Tài chính và hệ thống KBNN nhằm đảm bảo nguồn ngân sách được sử dụng một cách hiệu quả và công bằng.

*Hai là, cải thiện chất lượng dịch vụ công*

Mục tiêu quan trọng là nâng cao chất lượng dịch vụ công, tạo thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp trong việc tiếp cận các dịch vụ của KBNN. Điều này đòi hỏi việc đơn giản hóa thủ tục hành chính, áp dụng công nghệ thông tin hiện đại và xây dựng hệ thống dịch vụ công trực tuyến. Các biện pháp này không chỉ giảm thiểu thời gian, chi phí mà còn nâng cao sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp, phù hợp với mục tiêu của kế hoạch cải cách hành chính nhà nước.

*Ba là, tăng cường năng lực và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức*

Cải cách thủ tục hành chính còn nhằm mục tiêu nâng cao năng lực và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức trong hệ thống KBNN. Việc đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, kỹ năng và tư duy cải tiến là cần thiết để đáp ứng các yêu cầu ngày càng cao về chất lượng dịch vụ. Đồng thời, tăng cường trách nhiệm giải trình và kỷ luật công vụ sẽ giúp xây dựng một đội ngũ cán bộ, công chức tận tâm, chuyên nghiệp, đáp ứng tốt hơn các nhiệm vụ được giao.

*Bốn là, Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và điều hành*

Một trong những mục tiêu cốt lõi là ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin vào quy trình quản lý và điều hành công việc tại KBNN. Điều này bao gồm việc phát triển các hệ thống phần mềm quản lý, cổng dịch vụ công trực tuyến và cơ sở dữ liệu số hóa. Ứng dụng công nghệ thông tin không chỉ giúp nâng cao hiệu quả công việc mà còn đảm bảo tính minh bạch, chính xác trong quá trình xử lý thủ tục hành chính.

*Năm là, Tăng cường sự phối hợp và liên kết giữa các cơ quan, đơn vị*

Mục tiêu cuối cùng là tăng cường sự phối hợp và liên kết chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình thực hiện các thủ tục hành chính. Sự phối hợp này không chỉ giữa các bộ phận nội bộ của KBNN mà còn với các cơ quan thuế, hải quan và các ngân hàng thương mại. Việc này nhằm đảm bảo các quy trình được thực hiện một cách thông suốt, nhanh chóng và hiệu quả, góp phần vào việc hoàn thiện cải cách hành chính theo đúng định hướng của Chính phủ, Bộ Tài chính và KBNN.

### **3.1.2. Phương hướng cải cách thủ tục hành chính tại Kho bạc Nhà nước Hà Tĩnh đến năm 2030**

#### ***3.1.2.1. Chiến lược phát triển của Kho bạc nhà nước đến năm 2030***

Về tổng thể, Chiến lược phát triển KBNN đến năm 2030 hướng đến việc thúc đẩy nhanh quá trình Kho bạc điện tử với sứ mệnh tăng cường năng lực, hiệu quả và tính công khai, minh bạch trong quản lý các nguồn lực tài chính của Nhà nước với mục tiêu: "Xây dựng KBNN hiện đại, hoạt động an toàn, hiệu quả và phát triển ổn định vững chắc trên cơ sở cải cách thể chế, chính sách, hoàn thiện tổ chức bộ máy, gắn với hiện đại hoá công nghệ và phát triển nguồn nhân lực để thực hiện tốt các chức năng: Quản lý quỹ NSNN và các quỹ tài chính nhà nước; quản lý ngân quỹ và quản lý nợ Chính phủ; tổng kế toán Nhà nước nhằm tăng cường năng lực, hiệu quả và tính công khai, minh bạch trong quản lý các nguồn lực tài chính của Nhà nước. Với các chiến lược trọng tâm như sau:

- Hoàn thiện hệ thống thể chế, chính sách về hoạt động KBNN. Theo đó, cần xây dựng hệ thống thể chế, chính sách đầy đủ, đồng bộ nhằm tạo môi trường pháp lý cho hoạt động KBNN.

- Tập trung hiện đại hoá công nghệ quản lý làm động lực cho cải cách và đổi mới hoạt động KBNN. Theo đó, đẩy nhanh việc ứng dụng công nghệ thông tin hiện đại vào hoạt động của KBNN; trong đó, ưu tiên đầu tư sử dụng các phần mềm tiên tiến trên thế giới phù hợp với yêu cầu quản lý tài chính - ngân sách trong tình hình mới và theo thông lệ quốc tế.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả về tổ chức bộ máy và chất lượng nguồn nhân lực. Theo đó, kiện toàn tổ chức bộ máy KBNN theo hướng tinh gọn, hiện đại, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả và chuyên nghiệp.

- Coi trọng hợp tác quốc tế làm đòn bẩy cho cải cách và đổi mới hoạt động KBNN. Đồng thời, tăng cường áp dụng các thông lệ và chuẩn mực quốc tế vào hoạt động KBNN (chuẩn mực kế toán công, quản lý ngân quỹ và quản lý nợ trong điều kiện liên kết các nền tài chính trong khu vực).

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến thông tin để các cấp, ngành có liên quan và đội ngũ cán bộ, công chức KBNN nhận thức đúng đắn về ý nghĩa, vai trò và tầm quan trọng của quá trình cải cách hoạt động KBNN để có những biện pháp thiết thực thực hiện thành công Chiến lược phát triển KBNN đến năm 2020...

### ***3.1.2.2. Phương hướng cải cách thủ tục hành chính của Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh***

Trên cơ sở Chiến lược phát triển của Kho bạc nhà nước đến năm 2030, và để có thể đạt được các mục tiêu hoàn thiện cải cách thủ tục hành chính, thì KBNN Hà Tĩnh cần chú ý đến phương hướng trong cải cách TTHC như sau:

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát TTHC; rút ngắn quy trình xử lý theo hướng dẫn KBNN, giảm thời gian thực hiện TTHC, giảm chi phí tuân thủ TTHC.

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của các tổ chức và cá nhân thực hiện TTHC; huy động sự tham gia của các tổ chức, cá nhân có liên quan trong triển khai, thực hiện để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động kiểm soát TTHC tại KBNN Hà Tĩnh.

- Cải cách TTHC gắn với chuyển đổi số với mục tiêu lấy khách hàng làm trung tâm để phục vụ; lấy sự hài lòng của cá nhân, tổ chức là thước đo chất lượng và hiệu quả phục vụ công chức trong việc giải quyết TTHC.

- Nội dung kế hoạch cải cách TTHC phải đảm bảo đầy đủ các nhiệm vụ kiểm soát TTHC theo quy định; phân công rõ ràng, hợp lý; xác định cụ thể trách nhiệm thực hiện. Đồng thời chú trọng các nhiệm vụ trọng tâm; đảm bảo thiết thực và tiết kiệm.

- Đẩy mạnh tuyên truyền về cải cách TTHC nhằm phổ biến, nâng cao nhận thức của tổ chức, cá nhân; nâng cao ý thức, trách nhiệm, thái độ phục vụ của CBCC KBNN Hà Tĩnh được phân công giải quyết TTHC.

- Đẩy mạnh và nâng cao chất lượng việc kiểm tra công tác kiểm soát TTHC tại các đơn vị trực thuộc KBNN Hà Tĩnh.

### **3.2. Đề xuất giải pháp hoàn thiện cải cách thủ tục hành chính tại Hà Tĩnh**

#### **3.2.1. Giải pháp về bộ máy tổ chức thực hiện chương trình cải cách thủ tục hành chính**

*- Tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước tại KBNN Hà Tĩnh, trọng tâm là cải cách hành chính và cải cách TTHC*

Trước hết, bám sát chủ trương, giải pháp điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, chương trình công tác của Bộ Tài chính, KBNN thì KBNN Hà Tĩnh cần đảm bảo-thực hiện đầy đủ, đúng quy định của pháp luật; Liên tục cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động quản lý nhà nước và cung cấp dịch vụ hành chính công; Không ngừng hướng tới sự hài lòng của khách hàng; Sử dụng hiệu quả các nguồn lực.

Tập trung nguồn lực hoàn thành các nhiệm vụ chính trị trọng tâm trong giai đoạn sắp tới và các nội dung triển khai thực hiện Chiến lược phát triển KBNN đến năm 2030 theo lộ trình của KBNN.

Thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ được giao, đúng phân cấp theo các quyết định và quy định của cấp có thẩm quyền trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và quản lý nội bộ.

Tiếp tục duy trì và tổ chức thực hiện có chất lượng công tác cải cách hành chính. Tập trung lãnh đạo triển khai thực hiện Kế hoạch của Đảng ủy Khối về thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU, ngày 22/10/2021 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh về tập trung lãnh đạo, chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 và Nghị quyết số 12-NQ/TU và Quyết định số 3504/QĐ-UBND ngày 22/10/2021 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về ban hành Chương trình tổng thể CCHC của tỉnh giai đoạn 2021-2030. Hướng đến mục tiêu đến năm 2025 đưa Hà Tĩnh nằm trong nhóm 10 tỉnh, thành phố đứng đầu cả nước về Chỉ số cải cách hành chính (ParIndex), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) và nhóm 05 tỉnh, thành phố, đứng đầu cả nước về Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI), nhóm 20 tỉnh, thành phố đứng đầu cả nước về Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số chuyển đổi số cấp tỉnh (DTI); đến năm 2030 phấn đấu đưa Hà Tĩnh nằm trong nhóm 08 tỉnh, thành phố đứng đầu cả nước về Chỉ số cải cách hành chính (ParIndex), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) và nhóm 05 tỉnh, thành phố, đứng đầu cả nước về Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI), nhóm 15 tỉnh, thành phố đứng đầu cả nước về Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số chuyển đổi số cấp tỉnh (DTI).

Thực hiện phối hợp nhịp nhàng giữa các cơ quan, đơn vị trong địa phương về công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; chú trọng việc lấy góp ý của người dân, cơ quan, tổ chức có liên quan, các chuyên gia, nhà khoa học để mục tiêu và kế hoạch CCHC, cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh ban hành sát với thực tế, bảo đảm tính khả thi, ổn định.

Đặc biệt, phải chú trọng công tác xây dựng Đảng tại KBNN Hà Tĩnh, nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của Đảng; xây dựng tốt mối quan hệ đoàn kết nội bộ; tổ chức học tập đầy đủ các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước cho toàn thể đảng viên, qua đó nâng cao trình độ của đảng viên, tăng cường sự thống nhất trong Đảng về nhận thức, ý chí và hành động.

*- Tăng cường vai trò, trách nhiệm và năng lực của người đứng đầu trong thúc đẩy cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh*

Thực hiện nghiêm túc các quy định về trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo, tổ chức triển khai Chương trình tổng thể CCHC và chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về kết quả, tiến độ nhiệm vụ CCHC;

Ban lãnh đạo phải thường xuyên kiểm tra, đánh giá nghiêm túc, trung thực, khách quan kết quả thực hiện CCHC; siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của đội ngũ CBCC tại tất cả các cấp, phòng ban, cơ sở tại huyện, thị xã thuộc KBNN Hà Tĩnh.

Ban lãnh đạo quán triệt trong toàn hệ thống của KBNN Hà Tĩnh về việc CCHC, cải cách TTHC là trách nhiệm của cả hệ thống chính trị, tranh thủ sự đồng thuận, ủng hộ của cá nhân, tổ chức, đơn vị và xã hội trong thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC và cải cách TTHC lĩnh vực KBNN.

Thực hiện xây dựng, áp dụng, nhân rộng các sáng kiến, mô hình, cách làm hay trong lĩnh vực KBNN vào thực tiễn tại KBNN Hà Tĩnh nhằm tạo bước đột phá trong thực hiện Chương trình tổng thể CCHC, cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh.

*- Tập trung cải cách tổ chức bộ máy tại KBNN Hà Tĩnh đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả tạo điều kiện cải cách TTHC tại đơn vị*

Tập trung rà soát, sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy và quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn trong toàn bộ hệ thống của KBNN Hà Tĩnh đảm bảo đúng quy định, trong đó tập trung thực hiện hiệu quả Đề án sắp xếp, kiện toàn cơ cấu tổ chức đơn vị, bám sát và phù hợp với chiến lược cải cách hành chính của Chính phủ, Bộ Tài chính, KBNN và UBND Tỉnh.

Thực hiện tốt cơ chế phân công, phối hợp rõ ràng, cụ thể, rõ thẩm quyền, rõ trách nhiệm của các cấp, đơn vị trong triển khai các nội dung CCHC, cải cách TTHC để bảo đảm kế hoạch CCHC, cải cách TTHC được triển khai đồng bộ, thống nhất theo lộ trình và đạt mục tiêu đã đề ra. Lấy kết quả thực hiện CCHC và cải cách TTHC hằng năm làm thước đo, là một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá mức độ



hoàn thành nhiệm vụ và xem xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của phòng ban, cá nhân.

### **3.2.2. Giải pháp về hoàn thiện xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình cải cách thủ tục hành chính**

Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm, đầy đủ và có hiệu quả các Chỉ thị của Chính phủ, Bộ tài chính, KBNN và UBND tỉnh về các nội dung thuộc lĩnh vực kho bạc nhà nước, về cải cách hành chính, nâng cao chất lượng dịch vụ công và cải cách TTHC vào trong công tác xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình cải cách TTHC.

Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh cần bám sát và nhất quán với mục tiêu tập trung nguồn lực để triển khai hiệu quả Chiến lược phát triển KBNN đến năm 2030; đẩy mạnh chuyển đổi số vào các hoạt động nghiệp vụ và quản trị nội bộ; tiếp tục hoàn thiện tổ chức bộ máy, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động; siết chặt kỷ luật, kỷ cương, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị gắn với tăng cường kiểm tra, giám sát; nâng cao chất lượng phục vụ cá nhân, tổ chức giao dịch.

Dựa trên kết quả khảo sát cá nhân, tổ chức đối với chất lượng phục vụ của KBNN Hà Tĩnh để xây dựng mục tiêu trong kế hoạch cải cách TTHC tại đơn vị, khắc phục các vấn đề còn tồn tại trong TTHC theo phản ánh của tổ chức, cá nhân có quan hệ giao dịch tại KBNN Hà Tĩnh. Qua đó đảm bảo nỗ lực và phương hướng cải cách cả về nghiệp vụ lẫn thủ tục hành chính tại KBNN Hà Tĩnh là hướng đến khách hàng, xem khách hàng là trung tâm của mọi hoạt động phục vụ, đúng với mục tiêu trọng tâm trong CCHC của Chính phủ, Bộ Tài chính và KBNN.

### **3.2.3. Giải pháp về tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính**

*- Công khai đầy đủ và rõ ràng các TTHC lĩnh vực KBNN được thực hiện tại KBNN Hà Tĩnh*

Tiếp tục niêm yết công khai các TTHC tại cơ quan KBNN Hà Tĩnh và các KBNN huyện, thị xã; song song với đó là cập nhật TTHC trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh và Cổng thông tin điện tử của UBND huyện.

Đổi mới và tăng cường ứng dụng chuyển đổi số trong phương thức công khai các TTHC đến người dân, tổ chức nhằm tạo sự thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong việc tra cứu, tìm hiểu các thông tin TTHC liên quan thuộc lĩnh vực KBNN được thực hiện tại KBNN Hà Tĩnh. Cụ thể, KBNN Hà Tĩnh có thể nghiên cứu triển khai mô hình niêm yết công khai các TTHC bằng QR-code để hỗ trợ khách hàng trong việc tìm kiếm thông tin các TTHC lĩnh vực KBNN. Các cá nhân, tổ chức chỉ cần dùng các thiết bị di động có gắn camera quét QR-code các TTHC, sau đó nhấn link truy cập để tìm hiểu bộ TTHC thuộc lĩnh vực KBNN và các hướng dẫn (Hướng dẫn kê khai và giao nhận dịch vụ công trực tuyến dành cho các đơn vị sử dụng Ngân sách; hướng dẫn chi nhận tiền hỗ trợ ngư dân; Quy trình điện tử ủy quyền cho KBNN thanh toán các khoản chi tiền điện, nước, viễn thông; Danh sách các ngân hàng thương mại phối hợp thu NSNN). Cách làm đơn giản, dễ thực hiện và tiện lợi hơn nhiều so với phương thức tra cứu thông tin trên bảng niêm yết bằng giấy truyền thống.

*- Đẩy mạnh việc áp dụng công nghệ thông tin trong thực hiện thủ tục hành chính và cải cách thủ tục hành chính.*

KBNN Hà Tĩnh tiếp tục nghiên cứu xây dựng và triển khai hệ thống Tổng kế toán nhà nước; nâng cấp ứng dụng cảnh báo rủi ro trong kiểm soát chi NSNN; nâng cấp chương trình báo cáo nhanh số liệu thu, chi NSNN và huy động vốn hàng ngày; triển khai trên phạm vi toàn quốc chương trình thông báo biến động số dư tài khoản, chương trình thông báo tiến trình xử lý hồ sơ cho các đơn vị sử dụng NSNN.

Tiếp tục thực hiện hiệu quả dịch vụ công trực tuyến; đồng thời triển khai theo đúng lộ trình khi KBNN bổ sung, sửa đổi các thủ tục thực hiện trên dịch vụ công trực tuyến.

Xây dựng kế hoạch đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ nâng cao trình độ, kỹ năng quản trị mạng, quản trị dữ liệu, an ninh thông tin và an toàn hệ thống mạng cho CBCC chuyên trách về CNTT. Chú trọng đào tạo, hướng dẫn để giúp CBCC nghiệp vụ có kỹ năng Tin học cơ bản và nâng cao, nắm vững quy trình vận hành, có khả năng sử dụng, khai thác tốt các ứng dụng của ngành.

- *Chú trọng công tác xây dựng và phát triển nguồn nhân lực. Hướng tới mục tiêu mỗi CBCC của KBNN Hà Tĩnh vừa giỏi về chuyên môn nghiệp vụ, thành thạo về kỹ năng công việc, vững vàng về phẩm chất đạo đức, văn hoá nghề KBNN.*

Trước hết, KBNN Hà Tĩnh cần xây dựng chiến lược phát triển nguồn nhân lực giai đoạn 2025-2030, làm căn cứ để lập các kế hoạch nhân lực 5 năm và hàng năm. Trên cơ sở đó, đề xuất các chính sách về đào tạo, tuyển dụng, bố trí nhân lực phù hợp. Đối với KBNN Hà Tĩnh hiện nay có hai dạng đối tượng công chức: Số công chức cũ, lâu năm có kinh nghiệm nhưng chậm thích ứng với sự chuyển đổi trong công tác quản lý và ứng dụng công nghệ thông tin; công chức mới có trình độ, nhiệt tình, nhanh nhạy nắm bắt công nghệ thông tin, quản lý theo cơ chế mới nhưng thiếu kinh nghiệm lãnh đạo điều hành.

Bên cạnh đó, phải từng bước xây dựng và chuẩn hoá tiêu chuẩn, ngạch bậc, chức danh công chức, trên cơ sở đó làm tốt công tác quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển đồng thời phát triển và nâng cao chất lượng công tác bồi dưỡng, đào tạo đội ngũ cán bộ KBNN các cấp. Đây là nhân tố quyết định sự thành công của quá trình thực hiện các mục tiêu xây dựng và phát triển hệ thống KBNN.

Thực hiện nghiêm và chấp hành đúng quy trình, quy định trong công tác quản lý CBCC (Quy hoạch, bổ nhiệm, nâng lương, tuyển dụng, ...); rà soát, đẩy mạnh công tác luân chuyển, luân phiên theo đúng hướng dẫn và quy trình của Bộ Tài chính, của KBNN, phù hợp với điều kiện, đặc thù của đơn vị; phát hiện và chấn chỉnh kịp thời các sai sót liên quan đến công tác quản lý cán bộ.

Đổi mới nội dung, phương pháp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ CBCC KBNN Hà Tĩnh gắn với vị trí việc làm. Hiện nay, việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức còn thiên về lý thuyết, thiếu tính ứng dụng, chưa chú trọng tính đặc thù riêng biệt của từng vị trí việc làm của cán bộ, công chức. Chính vì vậy cần đổi mới nội dung chương trình đào tạo cho phù hợp theo vị trí việc làm; trong đó chú trọng đào tạo các kỹ năng mềm như: Kỹ năng kỹ năng giao tiếp, kỹ năng giải quyết vấn đề, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng quản lý thời gian, kỹ năng thu

thập và xử lý thông tin... Đồng thời chú trọng đến các nội dung đào tạo về kỹ năng CNTT, chuyển đổi số.

Nâng cao nhận thức của CBCC về tầm quan trọng của cải cách thủ tục hành chính thông qua việc thường xuyên quán triệt và tuyên truyền các chủ trương chính sách của Nhà nước, Bộ Tài chính và KBNN về kế hoạch cải cách hành chính tới tất cả CBCC trong đơn vị bằng nhiều hình thức, phương pháp khác nhau như: thông qua các buổi tập huấn, tuyên truyền pháp luật, thông qua mạng internet, qua đường công văn.

Song song với đó, nhằm đảm bảo văn hoá thực thi công vụ thì KBNN Hà Tĩnh cần tăng cường công tác kiểm tra đột xuất về thực hiện các thủ tục hành chính, về chấp hành quy định giờ giấc làm việc, tinh thần, thái độ phục vụ khách hàng giao dịch, về thực hiện văn hóa công sở. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy chế, quy trình nghiệp vụ, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, có thái độ nhũn nhẽo, thờ ơ, vô cảm trong quá trình thực thi công vụ. Tăng cường quản lý siết chặt kỷ luật, kỷ cương không để xảy ra những vụ việc gây hậu quả và tác động tiêu cực do quan liêu trong quản lý, thiếu trách nhiệm, tắc trách, vô kỷ luật trong quá trình thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

Cấp ủy, lãnh đạo cơ quan và các tổ chức đoàn thể cần chú trọng công tác tuyên truyền, giáo dục lòng yêu ngành, yêu nghề, say mê công việc cho CBCC tại KBNN Hà Tĩnh trên cơ sở kế thừa và phát huy những truyền thống tốt đẹp của ngành, của KBNN Hà Tĩnh. Từ đó mỗi cá nhân trong đơn vị không ngừng nỗ lực nghiên cứu, học tập, nâng cao ý thức trách nhiệm, chủ động nghiên cứu đề xuất các sáng kiến cải tiến đưa ứng dụng công nghệ vào tác chuyên môn một cách hiệu quả.

#### **3.2.4. Giải pháp về kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách thủ tục hành chính**

*- Nâng cao hiệu quả công tác rà soát, đánh giá, đơn giản hoá TTHC lĩnh vực KBNN*

Tiếp tục rà soát, đánh giá TTHC thuộc lĩnh vực KBNN (ban hành theo Nghị định số 11/2020-NĐ/CP ngày 20/01/2020 của Chính phủ) nhằm phát hiện những quy định, TTHC không đáp ứng các tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp; những

TTHC rườm rà, phức tạp, gây khó khăn, cản trở cho quá trình giải quyết công việc đối với cá nhân, tổ chức.

Tiếp tục rà soát, đề xuất kiến nghị nhằm đơn giản hoá, cải tiến các quy trình trong nội bộ KBNN Hà Tĩnh, quy trình thanh toán trong quá trình giải quyết các TTHC thuộc lĩnh vực KBNN rút gọn thời gian giải quyết TTHC, phục vụ cải cách hành chính; đồng thời làm rõ trách nhiệm của mỗi công chức trong từng quy trình tiếp nhận, giải quyết TTHC.

Căn cứ kết quả rà soát, lập danh sách các TTHC cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ; đề xuất giải pháp và kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các quy định, TTHC trái quy định hiện hành và không còn phù hợp với thực tế.

*- Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra việc thực hiện kiểm soát TTHC*

Tổ chức kiểm tra công tác kiểm soát TTHC lồng ghép trong kiểm tra công tác CCHC tại các KBNN huyện, thị xã trực thuộc (theo Kế hoạch CCHC năm 2024 của KBNN Hà Tĩnh) nhằm phát hiện kịp thời những thiếu sót, hạn chế và chấn chỉnh, giúp tuân thủ nghiêm quy trình kiểm soát TTHC và nâng cao chất lượng kiểm soát TTHC.

Tăng cường công tác giám sát tình hình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC trong công tác kiểm soát chi NSNN qua KBNN Hà Tĩnh và thực hiện báo cáo KBNN theo yêu cầu. Cụ thể, thực hiện thống kê, cập nhật chính xác đầy đủ kết quả giao nhận, giải quyết và trả hồ sơ giao dịch của tất cả các TTHC thuộc thẩm quyền KBNN Hà Tĩnh giải quyết.

Cá thể hoá trách nhiệm cá nhân, tổ chức và công khai danh sách cá nhân chậm muộn trong giải quyết TTHC. Các hồ sơ TTHC để chậm, muộn phải có báo cáo giải trình lý do với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và thực hiện xin lỗi người dân theo quy định.

*- Hoàn thiện công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị*

Niên yết công khai nội dung hướng dẫn thực hiện phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức tại trụ sở cơ quan KBNN Hà Tĩnh, các huyện và thị xã; đồng thời đăng đầy đủ và chính xác trên trang thông tin điện tử của KBNN Hà Tĩnh tại Cổng thông tin điện tử của tỉnh và Cổng thông tin điện tử của UBND huyện.

Tiếp nhận, xử lý hoặc đề nghị xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về TTHC trong lĩnh vực KBNN theo đúng quy định.

Triển khai khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với chất lượng phục vụ của KBNN Hà Tĩnh thông qua Website <https://dichvucong.hatinh.gov.vn> của tỉnh và chương trình Dịch vụ công trực tuyến của KBNN.

### **3.2.5. Giải pháp khác**

Để cải cách TTHC trong lĩnh vực Kho bạc tại KBNN Hà Tĩnh được thành công, ngoài các giải pháp trọng tâm nêu trên, trong phạm vi nghiên cứu thì tác giả đề xuất một số giải pháp khác. Các giải pháp này dựa trên các nhân tố ảnh hưởng đến cải cách TTHC, đó là ứng dụng công nghệ, văn hoá tổ chức và công tác quản lý trong cải cách TTHC. Cụ thể:

- *Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách TTHC*: Trọng tâm là triển khai hiệu quả hơn nữa việc áp dụng ISO trong hoạt động tại KBNN Hà Tĩnh, cụ thể là tăng cường và quyết liệt trong việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015. KBNN Hà Tĩnh cần nghiêm túc thực hiện chỉ đạo của Bộ Tài chính về việc tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin áp dụng HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 nhằm tiếp tục cải cách nền hành chính và hệ thống hóa quy trình xử lý công việc hợp lý, khoa học, hiện đại, phù hợp với yêu cầu của tiêu chuẩn và quy định của pháp luật, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý điều hành và cung cấp dịch vụ công.

- *Xây dựng văn hoá cải cách hành chính, cải cách TTHC tại tổ chức*: Trước hết là chú trọng thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, cụ thể là tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý theo đúng quy định công chức có hành vi những nhiều, tự ý đặt ra TTHC không

đúng quy định hoặc trễ chậm, muộn nhiều lần; không yêu cầu người dân, tổ chức cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đã được số hoá theo quy định. Tiếp tục thực hiện nghiêm Quy chế Văn hóa công sở tại các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Tài chính theo Quyết định 828/QĐ-BTC ngày 08/6/2020 của Bộ trưởng Bộ Tài chính; Bộ quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người làm việc theo chế độ hợp đồng tại các đơn vị thuộc và trực thuộc KBNN theo Quyết định số Quyết định số 2594/QĐ-KBNN ngày 15/6/2022.

- *Nâng cao năng lực quản lý trong cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh*: Trọng tâm đó là học tập kinh nghiệm về quản lý trong CCHC và cải cách TTHC lĩnh vực KBNN tại các đơn vị khác trên cả nước. Tăng cường học tập kinh nghiệm về CCHC, đặc biệt là cải cách TTHC trong lĩnh vực KBNN tại các đơn vị khác trên cả nước, là giải pháp quan trọng nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động tại KBNN Hà Tĩnh. Thông qua việc tham gia các hội nghị, hội thảo và các chương trình trao đổi, học hỏi kinh nghiệm thực tiễn từ các đơn vị tiên tiến, KBNN Hà Tĩnh có thể áp dụng những phương pháp cải tiến đã được chứng minh hiệu quả, phù hợp với điều kiện địa phương. Điều này sẽ giúp đơn giản hóa thủ tục, giảm thời gian xử lý và nâng cao chất lượng dịch vụ công

### **3.3. Kiến nghị**

#### **3.3.1. Đối với Bộ Tài chính**

- Tiếp tục hoàn thiện khung pháp lý và chính sách trong lĩnh vực KBNN

Bộ Tài chính cần tiếp tục hoàn thiện khung pháp lý và chính sách liên quan đến quản lý tài chính và thủ tục hành chính trong hệ thống Kho bạc Nhà nước. Việc rà soát và sửa đổi các văn bản pháp luật hiện hành, loại bỏ những quy định không còn phù hợp, xây dựng các quy định mới theo hướng đơn giản hóa, minh bạch và dễ thực hiện là rất cần thiết. Điều này sẽ tạo nền tảng pháp lý vững chắc, giúp các đơn vị Kho bạc triển khai cải cách hành chính một cách hiệu quả và đồng bộ.

- Ưu tiên nguồn lực đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong lĩnh vực KBNN

Bộ Tài chính cần thúc đẩy mạnh mẽ việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và điều hành tại Kho bạc Nhà nước. Cụ thể, cần đầu tư phát triển các hệ thống phần mềm quản lý tiên tiến, xây dựng cơ sở dữ liệu tập trung và triển khai công dịch vụ công trực tuyến. Việc này không chỉ giúp giảm thiểu thủ tục hành chính phức tạp, tiết kiệm thời gian và chi phí, mà còn nâng cao tính minh bạch và hiệu quả trong quản lý tài chính công.

Nghiên cứu, ứng dụng thành quả của cách mạng công nghiệp 4.0 (AI, Blockchain, Mobile, điện toán đám mây...) trong hoạt động nghiệp vụ KBNN như kiểm soát rủi ro trong kiểm soát chi, cung cấp dịch vụ hành chính công qua thiết bị di động trên cơ sở hoàn thiện các hệ thống và giải pháp an toàn bảo mật, dự phòng rủi ro; hệ thống giám sát vận hành và giám sát an toàn bảo mật thông tin.

- Tăng cường đào tạo và bồi dưỡng cán bộ trong lĩnh vực KBNN

Bộ Tài chính cần tập trung vào công tác đào tạo và bồi dưỡng cán bộ, công chức trong hệ thống Kho bạc Nhà nước. Cần tổ chức các chương trình đào tạo chuyên sâu, cập nhật kiến thức về pháp luật, quản lý tài chính và ứng dụng công nghệ thông tin. Ngoài ra, cần xây dựng các tiêu chí đánh giá hiệu quả công việc và khuyến khích sự sáng tạo, đổi mới trong công việc của cán bộ. Việc nâng cao năng lực và tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ sẽ đảm bảo việc thực hiện cải cách hành chính đạt được kết quả tốt nhất.

### **3.3.2. Đối với Tỉnh Hà Tĩnh**

Chỉ đạo các ngành liên quan: Ban Tuyên giáo; Đài phát thanh và Truyền hình; Cơ quan báo chí và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn phối hợp với KBNN Hà Tĩnh trong việc tuyên truyền chính sách pháp luật lĩnh vực KBNN, chung tay cùng KBNN Hà Tĩnh trong công tác CCHC lĩnh vực KBNN, cải cách TTHC lĩnh vực KBNN đạt hiệu quả cao.

Chỉ đạo các sở, ban ngành và cơ quan trung ương khác trên địa bàn địa phương phối hợp tốt với KBNN Hà Tĩnh thực hiện tốt công tác quản lý lĩnh vực KBNN, xây dựng các quy chế phối hợp với các ngành để phục vụ tốt nhất cá nhân, tổ chức và đơn vị có giao dịch tại KBNN Hà Tĩnh, giảm thiểu các TTHC không cần thiết; phối hợp tốt với KBNN Hà Tĩnh hiện nghiệm cơ chế một cửa, một cửa liên thông, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức và đơn vị thực hiện nghĩa vụ với ngân sách nhà nước



## KẾT LUẬN

Cải cách thủ tục hành chính là một vấn đề có ý nghĩa lý luận và thực tiễn sâu sắc đối với KBNN Hà Tĩnh. Trong thực tế, công tác cải cách thủ tục hành chính tại KBNN nói chung và tại KBNN Hà Tĩnh nói riêng đã có những thành tựu nhất định, nhưng còn tồn tại một số bất cập cần được xem xét điều chỉnh cho phù hợp với điều kiện phát triển kinh tế xã hội ở địa phương. Cải cách TTHC lĩnh vực KBNN có ảnh hưởng, tác động đến nhiều cấp, ngành, người dân và doanh nghiệp, có tác động chi phối đến sự phát triển kinh tế xã hội của địa phương cũng như của cả nước. Cải cách thủ tục hành chính lĩnh vực KBNN hiệu quả sẽ giúp cho các mục tiêu chiến lược về phát triển kinh tế xã hội được đảm bảo. Ngược lại nếu cải cách thủ tục hành chính yếu kém sẽ gây ra sự mất mát, lãng phí nguồn nhân lực của nhà nước, của nhân dân và không đáp ứng được yêu cầu phát triển kinh tế xã hội ở địa phương.

Việc nghiên cứu vấn đề này có ý nghĩa rất lớn đối với bản thân, giúp công việc thực tế được hoàn thiện hơn. Trong khuôn khổ đề tài này, em đã cố gắng hệ thống hóa được cơ sở lý luận, các văn bản pháp lý của nhà nước có liên quan đến cải cách thủ tục hành chính lĩnh vực KBNN ở cấp địa phương. Trên cơ sở lý luận, em đã đi sâu phân tích thực trạng cải cách thủ tục hành chính lĩnh vực KBNN tại KBNN Hà Tĩnh thời gian và đã đưa ra các đánh giá, nhận định về thực trạng của hoạt động này. Từ những tồn tại trong thực tiễn cải cách thủ tục hành chính lĩnh vực KBNN tại KBNN Hà Tĩnh, em đã mạnh dạn đề xuất một số giải pháp cơ bản để hoàn thiện công tác cải cách TTHC lĩnh vực KBNN tại KBNN Hà Tĩnh thời gian tới.

Mặc dù đã cố gắng nhưng đề tài không thể tránh khỏi những sai sót, hạn chế trong suốt quá trình phân tích, đánh giá. Em Kính mong nhận được ý kiến góp ý của các thầy cô giáo trường Đại học Kinh tế Quốc dân.

## DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO

1. Nguyễn Trọng Bình (2018), Những giải pháp thúc đẩy cải cách hành chính ở Việt Nam, NXB Chính trị quốc gia, Hà Nội.
2. Bộ Nội vụ (2021), Công văn số 3759/BNV-CCHC hướng dẫn triển khai Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030, Hà Nội.
3. Bộ Tài chính (2020), Quyết định số 828/QĐ-BTC ban hành Quy chế Văn hoá công sở tại các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Tài chính, Hà Nội.
4. Bộ Tài chính (2021), Quyết định số 1924/QĐ-BTC ban hành Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025, Hà Nội
5. Bộ Tài chính (2023), Quyết định số 2838/QĐ-BTC ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024, Hà Nội.
6. Chính phủ (2015), Chỉ thị số 13/CT-TTg về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính, Hà Nội.
7. Chính phủ (2020), Nghị định số 11/2020/NĐ-CP quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực kho bạc nhà nước, Hà Nội.
8. Chính phủ (2021), Nghị quyết số 76/NQ-CP ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030, Hà Nội.
9. Kho bạc nhà nước (2021), Quyết định số 5416/QĐ-KBNN ban hành Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025, Hà Nội.
10. Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh (2021), Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện cải cách hành chính 2021, Hà Tĩnh.
11. Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh (2023), Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện cải cách hành chính 2023, Hà Tĩnh.
12. Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh (2022), Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện cải cách hành chính 2022, Hà Tĩnh.
13. Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh (2021), Báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021

14. Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh (2022), Báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022
15. Kho bạc nhà nước Hà Tĩnh (2023), Báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023
16. Nguyễn Thị Kiều Oanh (2023), Kho bạc nhà nước đẩy mạnh cải cách hành chính, Tạp chí Tài chính, Số tháng 3/2023, tr.19-21.
17. Nguyễn Văn Thâm, Võ Kim Sơn (2012), Giáo trình Thủ tục hành chính, NXB Khoa học và kỹ thuật, Hà Nội.
18. UBND tỉnh Hà Tĩnh (2022), Quyết định số 2454/QĐ-UBND phê duyệt Đề án “Đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền các cấp giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030.
19. UBND tỉnh Hà Tĩnh (2023), Kế hoạch số 514/KH-UBND về Tuyên truyền cải cách hành chính, Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh các đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, Hà Tĩnh.

## PHỤ LỤC

### PHỤ LỤC 1: PHIẾU KHẢO SÁT CBCC TẠI KBNN HÀ TĨNH

Xin chào Quý Anh/chị!

Tôi là học viên là học viên Trường Đại học Kinh tế quốc dân. Tôi đang thực hiện nghiên cứu về cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh. Rất mong quý anh/chị dành chút thời gian giúp tôi hoàn thành phiếu khảo sát này. Những ý kiến đóng góp của anh/chị sẽ là thông tin quý báu và có ý nghĩa cho nghiên cứu này. Tất cả các thông tin trong phiếu khảo sát này được cung cấp bởi Anh/chị chỉ phục vụ cho việc nghiên cứu, và được cam kết không công khai vì mục đích khác.

Rất mong nhận sự hợp tác từ phía Quý Anh/chị để giúp tôi có thể hoàn thành nghiên cứu này! Trân trọng cảm ơn!

#### PHẦN I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

**Xin vui lòng cung cấp các thông tin chung về Quý Anh/chị!**

Câu 1: Quý Anh/chị vui lòng cho biết giới tính của mình:

Nam  Nữ

Câu 2: Quý Anh/chị vui lòng cho biết độ tuổi của mình:

Dưới 30  Từ 31 – 40  Từ 41 – 50  Trên 50

Câu 3: Quý Anh/chị vui lòng cho biết bộ phận mình đang làm việc

Văn phòng  Tài vụ - Quản trị  Kế toán

Kiểm soát chi  Thanh tra – Kiểm tra  Giao dịch

#### PHẦN II. ĐÁNH GIÁ LIÊN QUAN ĐẾN CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI KBNN HÀ TĨNH

Câu 3: Quý Anh/ chị vui lòng cho biết quan điểm của mình về các phát biểu liên quan đến các nội dung liên quan đến cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh bằng cách đánh dấu X vào câu trả lời đúng với quan điểm của Anh/chị. *Trong đó: Từ 1 – rất không đồng ý; 2 – không đồng ý; 3 – Trung lập; 4 – Đồng ý và 5 – Rất đồng ý.*

Phát biểu	Đánh giá				
	1	2	3	4	5

<b>I. Công tác xây dựng kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh</b>					
1. Xây dựng kế hoạch cải cách TTHC bám sát và tuân thủ các quy định, hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương và địa phương					
2. Xây dựng kế hoạch cải cách TTHC phù hợp với yêu cầu thực tiễn, có tính khả thi cao					
3. Nội dung kế hoạch cải cách TTHC xác định được mục tiêu rõ ràng					
4. Nội dung kế hoạch cải cách TTHC được truyền thông đầy đủ và kịp thời để CBCC trong đơn vị biết					
<b>II. Công tác tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh</b>					
5. Ban giám đốc quan tâm đến công tác chỉ đạo, điều hành về cải cách thủ tục hành chính					
6. Nguồn nhân lực của KBNN Hà Tĩnh đáp ứng yêu cầu cải cách thủ tục hành chính					
7. Thực trạng ứng dụng CNTT tại đơn vị tạo điều kiện thực hiện cải cách thủ tục hành chính					
8. Công tác tuyên truyền về cải cách thủ tục hành chính được tiến hành hiệu quả					
<b>III. Công tác kiểm soát thực hiện kế hoạch cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh</b>					
6. Danh mục TTHC và quy trình thực hiện TTHC thuộc lĩnh vực KBNN tại KBNN Hà Tĩnh được công khai đầy đủ, rõ ràng					
7. Công tác kiểm tra, thanh tra công tác cải cách TTHC tại các đơn vị và đơn vị trực thuộc được tiến hành hiệu quả, không mang tính hình thức					
8. Công tác tham mưu, đề xuất cho các cơ quan thẩm quyền trong việc rà soát, điều chỉnh, sửa đổi quy định hành chính thuộc lĩnh vực KBNN được quan tâm thực hiện					

**PHỤ LỤC 2:**  
**KHẢO SÁT Ý KIẾN CỦA CÁ NHÂN, ĐƠN VỊ, TỔ CHỨC THỰC HIỆN**  
**TTHC TẠI KBNN HÀ TĨNH**

Xin chào Quý Anh/chị!

Tôi là học viên là học viên Trường Đại học Kinh tế quốc dân. Tôi đang thực hiện nghiên cứu về cải cách TTHC tại KBNN Hà Tĩnh. Rất mong quý anh/chị dành chút thời gian giúp tôi hoàn thành phiếu khảo sát này. Phản hồi của anh/chị sẽ là thông tin quý báu và có ý nghĩa cho nghiên cứu này. Tất cả các thông tin trong phiếu khảo sát này được cung cấp bởi Anh/chị chỉ phục vụ cho việc nghiên cứu, và được cam kết không công khai vì mục đích khác.

Rất mong nhận sự hợp tác từ phía Quý Anh/chị để giúp tôi có thể hoàn thành nghiên cứu này! Trân trọng cảm ơn!

**PHẦN I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

**Xin vui lòng cung cấp các thông tin chung về Quý Anh/chị!**

Câu 1: Quý Anh/chị vui lòng cho biết giới tính của mình:

Nam  Nữ

Câu 2: Quý Anh/chị vui lòng cho biết độ tuổi của mình:

Dưới 30  Từ 31 – 40  Từ 41 – 50  Trên 50

**PHẦN II. ĐÁNH GIÁ LIÊN QUAN ĐẾN THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI KBNN HÀ TĨNH**

Câu 3: Quý Anh/ chị vui lòng cho biết quan điểm của mình về các phát biểu liên quan đến các nội dung liên quan đến giải quyết TTHC tại KBNN Hà Tĩnh bằng cách đánh dấu X vào câu trả lời đúng với quan điểm của Anh/chị. Trong đó: Từ 1 – rất không đồng ý; 2 – không đồng ý; 3 – Trung lập; 4 – Đồng ý và 5 – Rất đồng ý.

Phát biểu	Đánh giá				
	1	2	3	4	5
1. Các TTHC lĩnh vực KBNN được niêm yết công khai và đầy đủ về danh mục các TTHC, nội dung của từng TTHC					
2. Thành phần và số lượng hồ sơ khách hàng phải nộp đảm bảo đúng quy định					

3. Trình tự thực hiện TTHC được tiến hành theo đúng quy định và hợp lý					
4. Thời gian giải quyết TTHC của khách hàng đảm bảo đúng quy định, không bị xử lý quá hạn					
5. KBNN Hà Tĩnh có tiến hành thông báo đến khách hàng yêu cầu hoàn thiện hồ sơ TTHC					
6. Mức phí/ Lệ phí khách hàng phải nộp đảm bảo đúng quy định					

*Chân thành cảm ơn Quý Anh/chị đã dành thời gian điền phiếu khảo sát và giúp tôi có thể hoàn thiện được nghiên cứu của mình. Kính chúc Quý Anh/chị nhiều sức khỏe và thành công!*